

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES MATEMÁTICAS Y FÍSICA

DIDÁCTICA DE LA MATEMÁTICA Y LA FISICA.

## 🧩 **Ofimática Universitaria**

### 🎯 **Objetivo general de aprendizaje**

Desarrollar competencias en el uso de procesadores de texto para la creación, personalización y uso de plantillas profesionales aplicadas al contexto académico y laboral universitario.

## 🔹 **Actividad 1: Uso de Plantillas Predefinidas – Mi Currículum Vitae (CV)**

### 🧠 Situación significativa:

"Vas a postularte como ayudante de cátedra o participar en una feria laboral universitaria. Necesitas presentar tu hoja de vida de forma clara, estética y profesional."

### 🎯 Aprendizaje esperado:

El estudiante seleccionará y adaptará una plantilla predefinida para la creación de su currículum vitae en un procesador de texto (Word o Writer).

### 📌 Instrucciones:

1. Explora las plantillas predefinidas disponibles en Word/LibreOffice/Google Docs.
2. Selecciona una plantilla de currículum.
3. Completa con tus **datos reales**: fotografía (formal), información personal, formación académica, habilidades, experiencias, etc.
4. Ajusta el formato: márgenes, tipos de letra, espaciado, colores y estilos.
5. Exporta en PDF y sube al aula virtual.

### 🧰 Herramientas:

* Microsoft Word / LibreOffice Writer / Google Docs

### 📄 Producto:

Currículum vitae en formato profesional (.docx y .pdf)

## 🔹 **Actividad 2: Creación de Plantilla Personalizada – Informe de Prácticas de Laboratorio de Física**

### 🧠 Situación significativa:

"Tu docente de Física solicita informes estandarizados para las prácticas de laboratorio. Como estudiante responsable, decides crear tu propia plantilla reutilizable."

### 🎯 Aprendizaje esperado:

El estudiante diseñará una plantilla personalizada con formato estructurado para informes técnicos de laboratorio.

### 📌 Instrucciones:

1. Crea un nuevo documento.
2. Define el formato del informe:
   * Portada con logo institucional, título, nombre, carrera, fecha.
   * Encabezado/pie de página con nombre del estudiante, número de práctica, página.
   * Secciones con estilos predefinidos: Objetivo, Materiales, Procedimiento, Resultados, Análisis, Conclusiones.
3. Inserta campos de autocompletado (fecha, número de práctica, etc.).
4. Guarda como plantilla de documento (.dotx en Word o .ott en LibreOffice).
5. Adjunta un ejemplo de uso (rellenado con una práctica ficticia).

### 🧰 Herramientas:

* Microsoft Word / LibreOffice Writer

### 📄 Producto:

* Plantilla guardada como .dotx o .ott
* **Ejemplo de informe generado desde la plantilla**

## 🔹 **Actividad 3: Plantilla para Investigación Bibliográfica**

### 🧠 Situación significativa:

**"Debes entregar un trabajo de investigación formal como parte de una asignatura de investigación. Para asegurar una presentación profesional, decides crear una plantilla con todos los elementos requeridos."**

### 🎯 Aprendizaje esperado:

El estudiante diseñará una plantilla completa para informes de investigación con todos los componentes estructurales académicos.

### 📌 Instrucciones:

1. Crea un documento nuevo con estructura general:
   * **Carátula**: logo de la institución, título, autor, carrera, asignatura, fecha.
   * **Tabla de contenido** automática.
   * **Índice de figuras** e **índice de ecuaciones** usando etiquetas y referencias cruzadas.
   * Secciones con estilos personalizados:
     + Resumen
     + Introducción
     + Desarrollo (con subtítulos: Marco teórico, Metodología, Resultados)
     + Análisis y discusión
     + Conclusiones y recomendaciones
     + Bibliografía (formato APA u otro estándar)
     + Anexos
2. Inserta saltos de sección, números de página, estilos jerárquicos para títulos y subtítulos.
3. Guarda como plantilla reutilizable.
4. Entrega un ejemplo con contenido breve para validar el diseño.

### 🧰 Herramientas:

* Microsoft Word / LibreOffice Writer

### 📄 Producto:

* Plantilla en .dotx o .ott
* Documento ejemplo

## 🧾 **Evaluación – Rúbrica general**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterio | Excelente (10) | Bueno (8) | Aceptable (6) | Insuficiente (4 o menos) |
| Dominio de herramientas ofimáticas | Usa correctamente estilos, plantillas y formatos | Algunos errores menores | Uso básico con fallos | Uso deficiente |
| Aplicación a contextos reales | Plantillas aplicables y contextualizadas | Contexto aceptable | Contexto poco claro | No aplica contexto |
| Presentación del producto final | Estructura impecable, sin errores | Buena estructura | Presenta errores de forma | Producto incompleto |
| Creatividad y personalización | Plantilla original, estética y funcional | Buena presentación | Poco personalizada | Sin personalización |
| Organización y puntualidad | Entrega a tiempo y bien organizada | Entrega con leves retrasos | Desorganización leve | No cumple con entregas |