



Citas y Referencias Bibliográficas

Presentación sobre los tipos de referencias bibliográficas, parte esencial en la comunicación académica. Entender su estructura y formato es clave para fundamentar trabajos universitarios con rigor y claridad.



por Mikaela Godoy .R

¿Qué es una referencia bibliográfica?

Definición

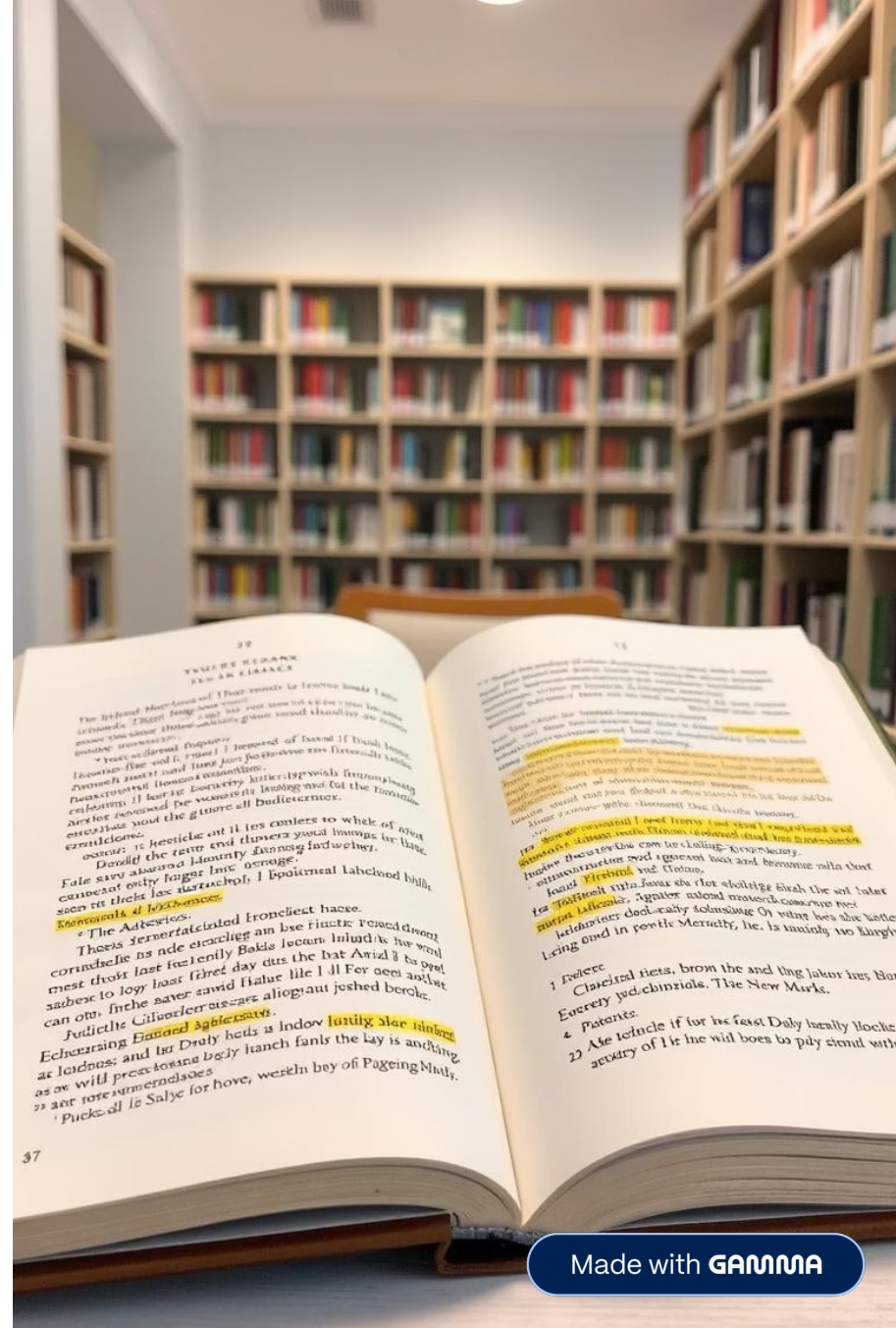
Es la información completa y detallada que permite identificar y localizar una fuente citada en un trabajo académico.

Ubicación

Se coloca al final del documento bajo el título "Referencias", vinculada con las citas incluidas en el texto.

Función

Garantiza la transparencia y credibilidad de la investigación al facilitar la consulta de las fuentes originales.



Elementos básicos de una referencia

Autor(es)

Nombre(s) y apellido(s) del autor o entidad responsable de la obra.

Año de publicación

Indica cuándo fue publicado el recurso.

Título de la obra

Nombre completo del libro, artículo o página web.

Fuente

Editorial, revista, URL u otra información pertinente.

- Volumen
- Número
- Páginas

Formato general APA 7



Interlineado doble

El texto de las referencias debe tener doble espacio entre líneas para facilitar la lectura.



Sangría francesa

La segunda línea y siguientes de cada referencia deben estar indentadas para distinguir claramente cada cita.



Orden alfabético

Las referencias se organizan por el apellido del primer autor o entidad responsable.



Tipo de letra

Aceptados: Times New Roman 12, Arial 11 o Calibri 11.



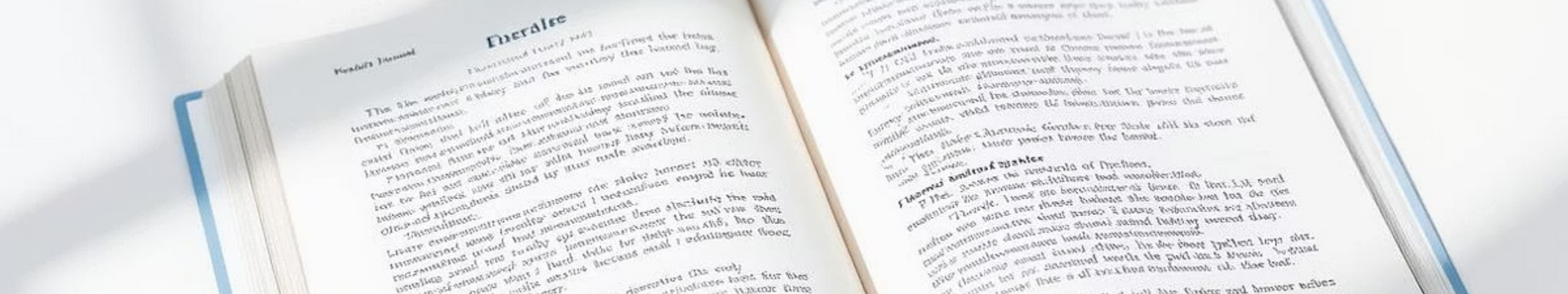
Referencia de libro según APA 7

Formato

Apellido, Iniciales. (Año). *Título del libro (edición)*. Editorial.

Ejemplo

Pérez, J. (2021). *Introducción a la ingeniería civil (2a ed.)*. Alfaomega.



Referencia de artículo de revista

Formato

Apellido, Iniciales. (Año). Título del artículo. *Título de la revista, volumen(número), páginas.* DOI u otro enlace.

Ejemplo

Gómez, L., & Ruiz, M. (2020). Nuevas técnicas en construcción sostenible. *Revista de Ingeniería, 15(3), 45-60.*
<https://doi.org/10.1234/ri.v15i3.5678>

Referencia de página web

Formato

Autor o entidad. (Año, día mes). Título de la página. URL

Ejemplo

Organización Mundial de la Salud. (2023, 10 marzo). Cambio climático y salud. <https://www.who.int/es/news-room/fact-sheets/detail/climate-change-and-health>



Actividad práctica grupal: Armando referencias correctas

Dinámica

Los estudiantes se organizan en grupos de cuatro para trabajar con fichas que contienen datos bibliográficos incompletos o desordenados.

Objetivo

Armar correctamente las referencias según las normas APA 7, fomentando comprensión y aplicación práctica.

Presentación

Cada grupo prepara una breve explicación para compartir con la clase la forma correcta de referencia estructurada.



Cierre y reflexión

Importancia

Las referencias precisas garantizan la integridad académica y evitan el plagio, apoyando el desarrollo científico y cultural.

Dudas frecuentes

Se clarifican preguntas comunes sobre formatos, tipos de fuente y organización de citas.

Próximos temas

Introducción a gestores bibliográficos que facilitan la organización y automatización de referencias.

Resumen y pasos siguientes

Qué hemos aprendido

- Definición y función de referencias bibliográficas
- Elementos fundamentales de una referencia
- Normas APA 7 para distintos tipos de fuentes

Recomendaciones

- Aplicar rigor y cuidado en cada referencia
- Utilizar gestores bibliográficos para mayor eficiencia
- Continuar practicando con ejercicios y casos reales

La gestión adecuada de citas y referencias es una competencia esencial para cualquier estudiante universitario y profesional, facilitando la comunicación clara y honesta de sus ideas y trabajos.