

GENERALIDADES DE LAS NORMAS DE CITACIÓN Y REFERENCIACIÓN BIBLIOGRÁFICA (NORMAS APA V.7.)



PLAGIO

- ▶ El plagio es usar el trabajo, las ideas, o las palabras de otra persona como si fueran propias, sin acreditar de manera explícita de donde proviene la información.

Características

La copia total o parcial no autorizada de una obra ajena



La presentación de la copia como obra original propia



ÉTICA

- Dedicada al estudio de la conducta humana, expresada en conceptos como lo correcto y lo incorrecto, lo bueno y lo malo, la virtud, la felicidad y el deber, así como en los sistemas de valores que dichas categorías sostienen.



Código
de Ética

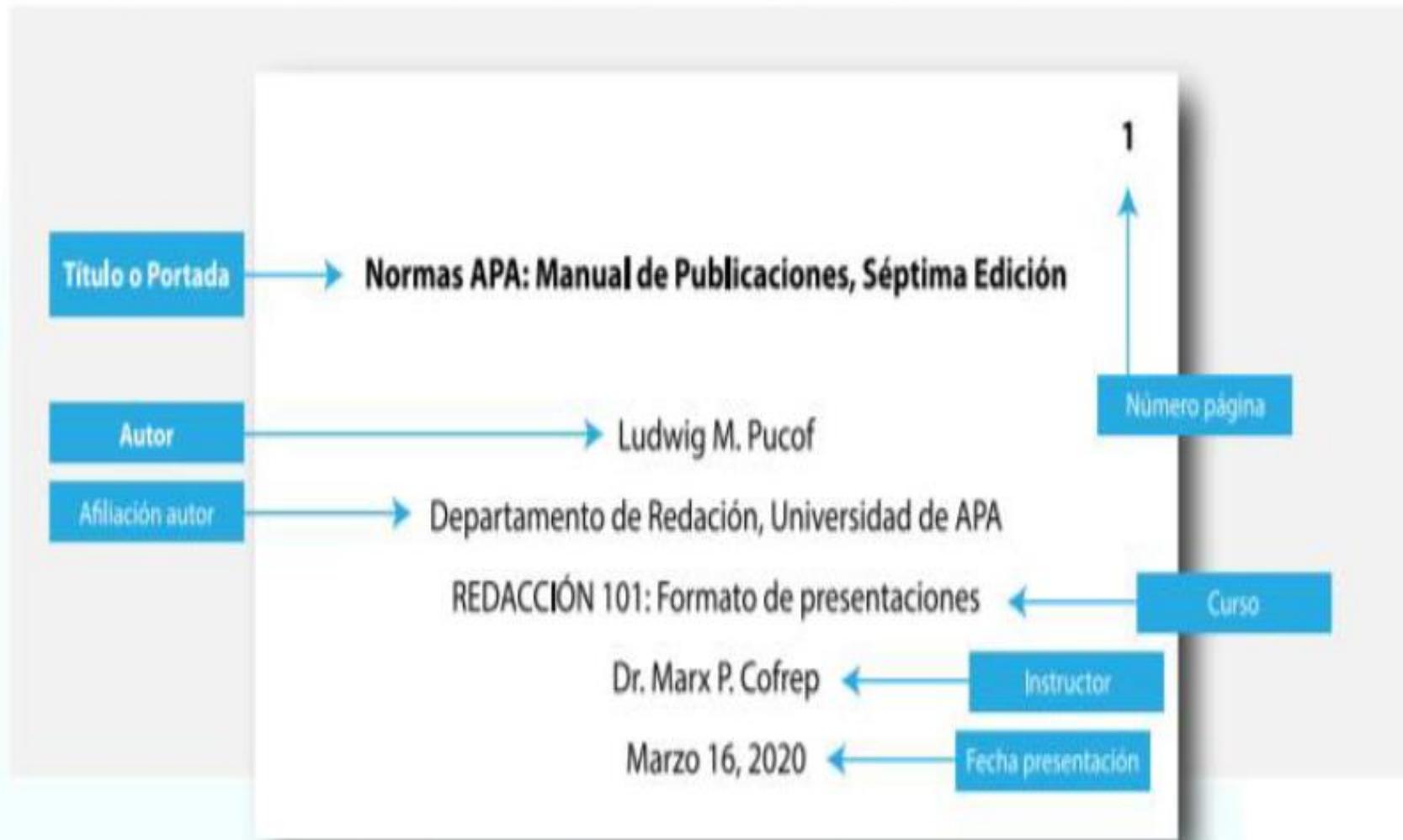
NORMAS APA

Versión 7

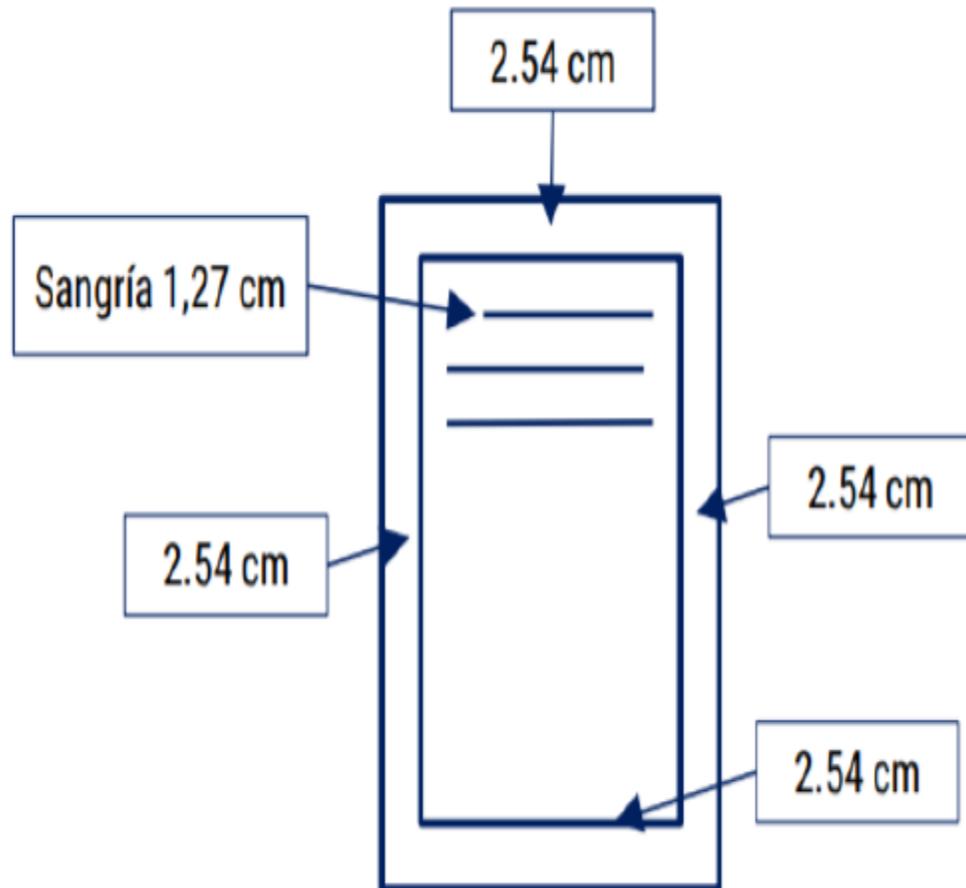
- ▶ Las normas APA (American Psychological Association) tienen su origen en el año 1929, cuando un grupo de psicólogos, antropólogos y administradores de negocios acordaron establecer un conjunto de estándares o reglas que ayudan a la hora de codificar varios componentes de la escritura científica con el fin de facilitar la comprensión de la lectura.
- ▶ Las normas APA se enfocan en definir el uso uniforme de elementos como:
 - ▶ Márgenes y formato del documento.
 - ▶ Puntuación y abreviaciones.
 - ▶ Tamaños de letra.
 - ▶ Construcción de tablas y figuras.
 - ▶ Citación de referencias



Portada para estudiantes



Márgenes y formato del documento



TIPO DE PAPEL

Tamaño: carta
(Letter)
Papel: 21.59
cm x 27.94 cm
(8 1/2" x 11").

PÁRRAFO

Alineamiento:
izquierda
Interlineado:
doble

TIPO DE LETRA

Fuentes Sans Serif

*Calibri 11
*Arial 11
*Lucida Sans
Unicode 10

Fuentes Serif

*Georgia 11
*Times New Roman 12

Construcción de tablas

Número de la tabla

Título

Table 1

Numbers of Children With and Without Proof of Parental Citizenship

stub heading: heading that describes the leftmost column

table spanner: heading that covers the entire width of the table body, allowing for further divisions

stub column or stub: leftmost column of the table; usually lists the major independent or predictor variables

column spanner: heading that describes the entries in two or more columns in the table body

decked heads: headings that are stacked, often to avoid repetition in column heads

column heading: heading that identifies the entries in just one column in the table body

cell: point of intersection between a row and a column

table body: rows and columns of cells containing the primary data of the table

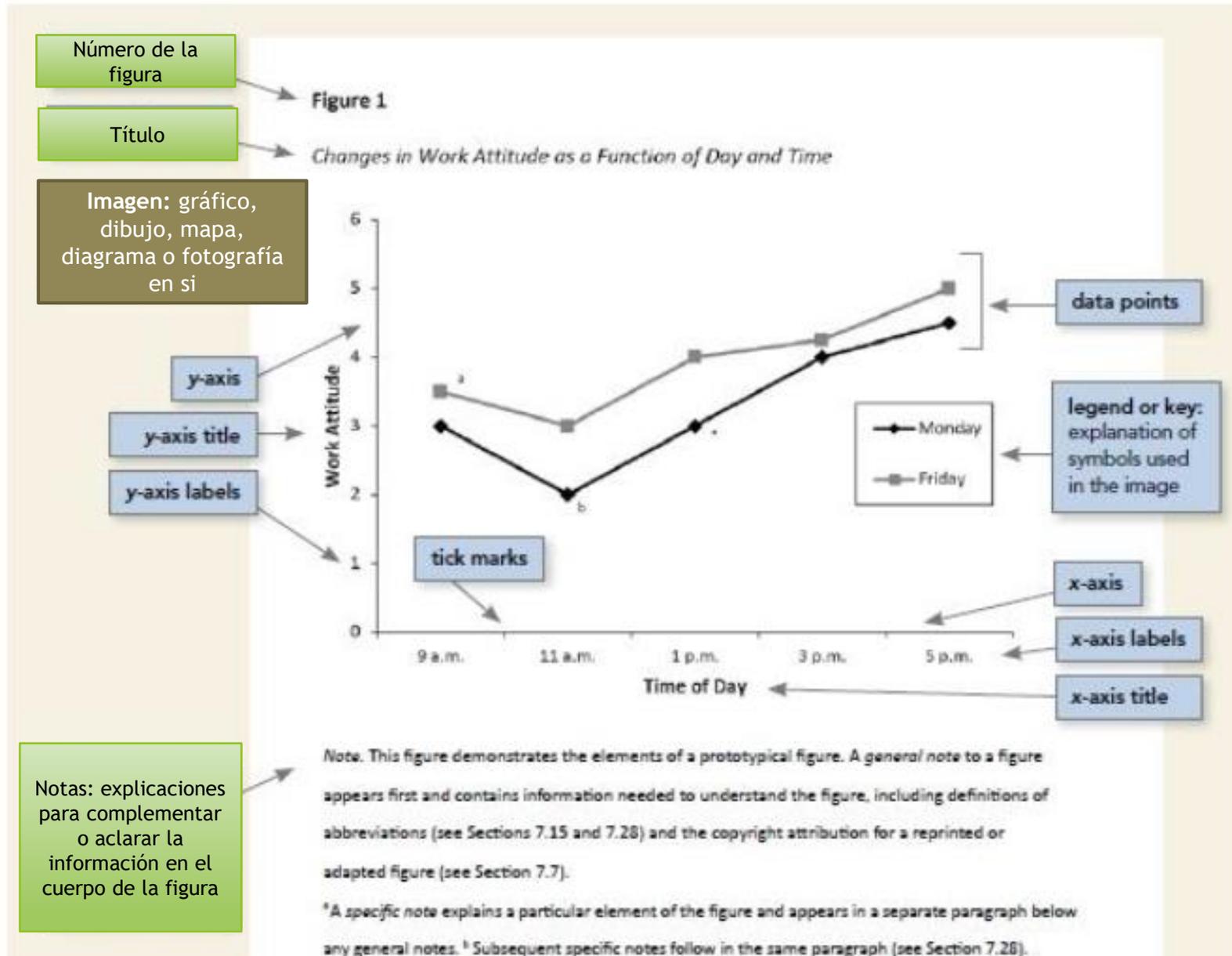
Líneas: sólo horizontales

Notas: explicaciones para complementar o aclarar la información en el cuerpo de la tabla

Grade	Girls		Boys	
	With	Without	With	Without
	Wave 1			
3	280 ^a	240 ^b	281	232
4	297	251	290	264
5	301	260	306	221
Total	878	751	877	717
Wave 2				
3	201	189	210	199
4	214	194	236	210
5	221	216	239	213
Total	636	599	685 ^a	622

Note. This table demonstrates the elements of a prototypical table. A general note to a table appears first and contains information needed to understand the table, including definitions of abbreviations (see Sections 7.14–7.15) and the copyright attribution for a reprinted or adapted table (see Section 7.7).

Construcción de figuras



Citación

► Una cita es la expresión parcial de ideas o afirmaciones incluidas en un texto con referencia precisa de su origen o fuente

► Consideraciones:

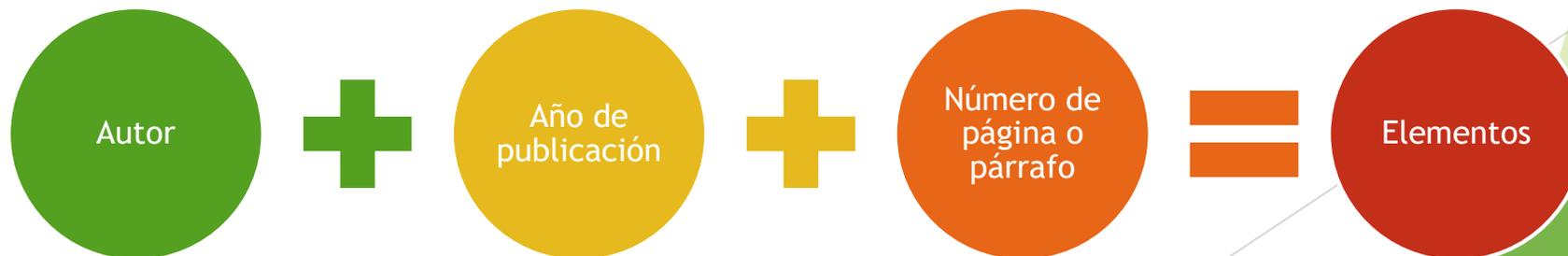
1. Procedencia de datos
2. Escritura y lenguaje de la cita
3. Uso de mayúscula solo para la primera letra de nombres propios.
4. Abreviaturas

Palabra

Edición
Edición revisada
Segunda edición
Editor(es)
Sin fecha
Página/s
Volumen (como en Vol.4)
Número
Parte
Informe técnico
Suplemento
Párrafo

Abreviaturas

ed.
ed. rev.
2a ed.
ed. (eds.)
s.f.
p. (pp.)
Vol.
núm.
Pt.
Inf. téc.
Supl.
párr.



Tipos de citas

Textuales o directas: fragmentos o ideas

- Énfasis en el autor o narrativas:

Menos de 40 palabras o cortas



Ejemplo:

El autor se referencia al iniciar la cita El año después del autor y entre paréntesis La cita debe ir entre comillas dobles al inicio y fin

Turpo (2013), nos dice que "Los procesos educativos en los entornos virtuales constituyen una secuencia de actos concatenados, estructurada en varios niveles y dimensiones" (p.32).

Página Punto

Más de 40 palabras o bloque



Ejemplo:

El autor y año se referencian al inicio de la cita

Turpo (2013) afirma que

La cita debe ir con sangría 1,27 cm

Los procesos educativos en los entornos virtuales constituyen una secuencia de actos concatenados, estructurada en varios niveles y dimensiones, que va más allá de la simple interacción entre personas, en los roles de aprendiz y profesor. Representan una interacción entre problemas y el conocimiento de cómo tratar con ellos en una cultura determinada, del modo en el que la sociedad trata con el mundo. (p.32)

Punto Página

Tipos de citas

Textuales o directas: fragmentos o ideas

- ▶ Énfasis en el texto o entre paréntesis:

Menos de 40 palabras o cortas



La frase textual entre comillas

Ejemplo:

“Los procesos educativos en los entornos virtuales constituyen una secuencia de actos concatenados, estructurada en varios niveles y dimensiones” (Turpo, 2013, p.32).

↑ ↑ ↑ ↑
Apellido Año Página Punto

Más de 40 palabras o bloque



Ejemplo:

La cita debe ir con sangría 1,27 cm

Los procesos educativos en los entornos virtuales constituyen una secuencia de actos concatenados, estructurada en varios niveles y dimensiones, que va más allá de la simple interacción entre personas, en los roles de aprendiz y profesor. Representan una interacción entre problemas y el conocimiento de cómo tratar con ellos en una cultura determinada, del modo en el que la sociedad trata con el mundo. (Turpo, 2013, p.32)

↑ ↑ ↑
Apellido Año Página

Datos al final de la cita

Tipos de citas

Parafraseada o indirecta: es una idea de un autor en palabras propias del escritor

Esta cita indirecta o cita parafraseada es cuando el escritor toma una idea de un autor, pero no la escribe exactamente, sino adecua la idea con otras palabras, se omite el dato de página.

Ejemplo: Los métodos de educación virtual establecen una serie de hechos vinculados, y de forma distribuida bajo diferentes niveles y extensiones (Turpo, 2013).



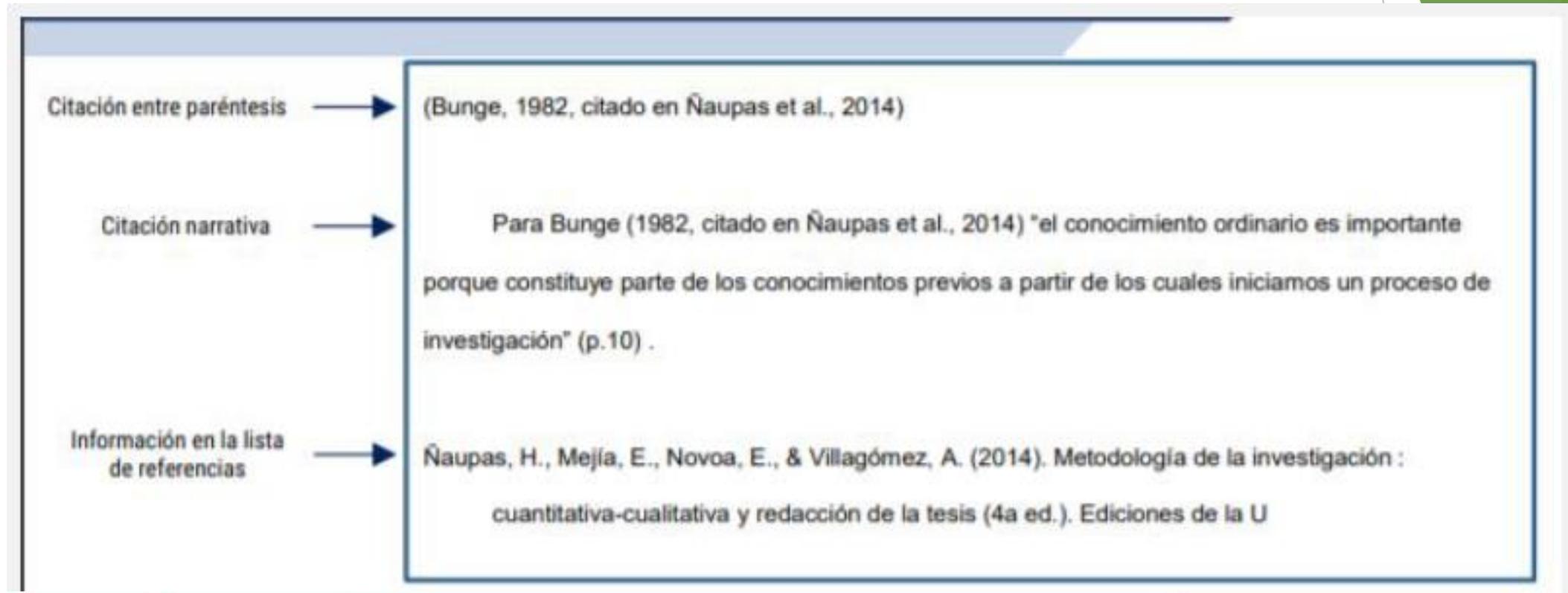
En caso de que no exista año de publicación se debe colocar la abreviatura **s.f.** que significa *sin fecha*

Si se tiene idea de la fecha aproximada de la publicación de documento, se coloca el término del latín *Circa*, abreviado así: **c.**, que significa «alrededor» o «cerca de»

Ejemplo: (Turpo, s.f.)
Turpo (c. 1980),

Tipos de citas

Cita dentro de una cita



Se recomienda mejor consultar la fuente original de la cita y citar al autor original de la idea.

Citas según grupo de autores



Nota Importante:

Se debe usar "y" cuándo el autor va fuera del paréntesis.

Se debe usar "&" cuando el autor va dentro del paréntesis

Se usa **et al.** para abreviar los demás autores, significa: *y colaboradores, o, y otros*

Citas según grupo de autores

Con abreviatura

Sin abreviatura

Citación entre paréntesis → (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales [DIAN], 2020)

■ (Artesanías de Colombia, 2020)

citaciones posteriores → (DIAN, 2020)

Citación narrativa → Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN, 2020)

■ Artesanías de Colombia, (2020)

citaciones posteriores → DIAN (2020)

Estructura	Constitución	Ley
Citación entre paréntesis	(C.N. art. xx, § xxxx)	(Nombre del acto legislativo, año)
Citación narrativa	Artículo x, Sección xxxx, de la Constitución Nacional	Nombre del acto legislativo (año)
Ejemplos	(C.N. art. 1, § 0017) Artículo 1, Sección 0017, de la Constitución Nacional	(Ley general de educación, 1994) Ley general de educación (1994)

Referencias

- El conjunto de elementos suficientemente detallados para identificar la fuente de la cual se extrae la información.

