

PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA

CONTRATACIÓN PÚBLICA (A)

1. Título:

"LA TRANSPARENCIA Y LA EFICIENCIA EN EL USO DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN ECUADOR: UN ANÁLISIS JURÍDICO Y PRÁCTICO."

2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El Portal de Compras Públicas (www.compraspublicas.gob.ec) constituye una herramienta fundamental para garantizar la transparencia, eficiencia y equidad en los procedimientos de contratación pública en Ecuador. Sin embargo, en la práctica, se observan inconsistencias en el uso de la plataforma, omisiones en la carga de información y dificultades en el acceso ciudadano a los procesos. Esto genera dudas sobre la adecuada aplicación de los principios rectores de la contratación pública establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCPP) y su reglamento, afectando la confianza en las instituciones públicas y el control social.

3. Formulación del problema

¿De qué manera el uso inadecuado del Portal de Compras Públicas afecta la transparencia y eficiencia en los procesos de contratación pública en Ecuador?

4. OBJETIVOS

4.1 Objetivo General

- Analizar el impacto del uso del Portal de Compras Públicas en la transparencia y eficiencia de los procesos de contratación pública en Ecuador.

4.2 Objetivos Específicos

- Examinar los principios de transparencia, publicidad y eficiencia en la contratación pública ecuatoriana.
- Evaluar el grado de cumplimiento de los procedimientos establecidos para la publicación y gestión de procesos en el Portal de Compras Públicas.
- Identificar los principales problemas y limitaciones prácticas en el uso del Portal desde una perspectiva jurídica y operativa.
- Proponer recomendaciones para mejorar el uso de la plataforma y fortalecer la transparencia y eficiencia en la contratación pública.

5. JUSTIFICACIÓN

Esta investigación busca fomentar en los estudiantes la reflexión crítica sobre la aplicación práctica de los principios constitucionales y legales en la contratación pública. El análisis del Portal de Compras Públicas permite entender las deficiencias operativas

que afectan la calidad de la gestión pública, así como la necesidad de promover mejoras en los procedimientos. Además, se contribuye a desarrollar competencias analíticas, de investigación jurídica y de responsabilidad ética en el ejercicio profesional, conforme al perfil de egreso de la carrera

6. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

- Contratación pública: Concepto, principios rectores (transparencia, publicidad, igualdad, eficiencia etc.)
- Sistema Nacional de Contratación Pública: Estructura, normativa vigente (LOSNCP y Reglamento).
- Portal de Compras Públicas: Funciones, obligaciones de las entidades contratantes, derechos ciudadanos.
- Transparencia en la gestión pública: Fundamento constitucional, mecanismos de control social.
- Ineficiencias y riesgos de corrupción en la contratación pública.

7. HIPÓTESIS (opcional en investigación formativa)

El uso inadecuado del Portal de Compras Públicas disminuye la transparencia y eficiencia de los procesos de contratación pública, favoreciendo riesgos de opacidad y corrupción.

8. METODOLOGÍA

- **Métodos:**
 - Análisis documental (legislación, doctrina, jurisprudencia).
 - Análisis de casos prácticos de contratación pública en el portal.
- **Técnicas:**
 - Revisión bibliográfica y normativa.
 - Estudio de casos reales (contrataciones publicadas en el Portal 2024-2025).
 - Entrevistas breves a funcionarios o actores del sistema (opcional).
- **Instrumentos:**
 - Matrices de evaluación de cumplimiento normativo.
 - Fichas de análisis crítico.
- **Población y muestra:** Procesos de contratación de instituciones públicas registradas en el portal, periodo 2024-2025.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y ESQUEMA DE EVALUACIÓN

Cronograma de Actividades

Actividad	Descripción	Semana	Responsable
Socialización del proyecto	Presentación del tema, objetivos y metodología a los estudiantes.	Semana 2	Docente y estudiantes
Revisión bibliográfica inicial	Búsqueda y lectura de fuentes sobre el tema plantado	Semana 3-4	Estudiantes
Diseño de instrumentos	Elaboración de cuestionarios y guías de entrevista.	Semana 5	Estudiantes (con asesoría del docente)
Aplicación de instrumentos	Realización de entrevistas y aplicación de encuestas.	Semana 6-7	Estudiantes
Sistematización de datos	Organización y análisis de la información recolectada.	Semana 8-9	Estudiantes
Elaboración de informe preliminar	Redacción del primer borrador del informe de investigación.	Semana 10	Estudiantes
Retroalimentación del docente	Revisión y correcciones del borrador de informe.	Semana 11	Docente
Redacción de guía de estrategias	Elaboración de una guía práctica de aplicación de estrategias para una mejora.	Semana 12	Estudiantes
Preparación de la exposición	Organización de presentación oral.	Semana 13	Estudiantes
Presentación final de resultados	Exposición del proyecto ante el curso.	Semana 14	Estudiantes
Entrega del informe final	Entrega formal del documento finalizado.	Semana 15	Estudiantes
Evaluación final	Retroalimentación final y cierre del proyecto.	Semana 16	Docente

Esquema de Evaluación

Criterio	Indicador	Instrumento	Ponderación (%)
Participación en actividades	Asistencia activa en socializaciones, talleres y aplicación de instrumentos.	Lista de cotejo	20%
Revisión bibliográfica	Pertinencia y calidad de fuentes revisadas.	Ficha de revisión bibliográfica	15%
Diseño y aplicación de instrumentos	Calidad y correcta aplicación de encuestas y entrevistas.	Rúbrica de instrumentos de recolección de datos	15%
Análisis de resultados	Claridad, profundidad y pertinencia del análisis de datos.	Informe de resultados preliminares	20%
Producto final escrito	Calidad, coherencia, redacción académica, citas y referencias.	Rúbrica de evaluación de informes	20%
Exposición oral	Claridad, estructura, expresión verbal y no verbal en la presentación.	Rúbrica de presentación oral	10%