



*Equipado con sus cinco sentidos,
el hombre explora el universo
que lo rodea y a sus
aventuras les llama Ciencia.
Edwin Powell.*

COMO DEFENDER LA TESIS

Docente:
Celia Margarita Mayacela Ph.D



LA DEFENSA DE TESIS EXITOSA



La defensa de tesis es la culminación de años de investigación académica y representa un hito crucial en su trayectoria profesional. Para asegurar una defensa exitosa, es fundamental combinar un profundo conocimiento del tema con habilidades de comunicación efectivas.

El 85% del éxito percibido en una defensa se atribuye directamente a una presentación clara y segura. El objetivo principal es demostrar su dominio sobre el material, persuadir al jurado de la validez de su trabajo y, finalmente, celebrar este importante logro.

A woman with long brown hair, seen from behind, stands on a stage with her arms outstretched, addressing an audience. The audience is seen from the back, and the stage is lit with a bright blue light from above.

LA IMPORTANCIA DE UNA PRESENTACIÓN IMPACTANTE

LA PERCEPCIÓN LO ES TODO

La forma en que presenta su tesis moldea la percepción final de todo su trabajo. Una presentación impactante no solo comunica sus hallazgos, sino que también refleja su profesionalismo y dedicación.

HABILIDAD CRUCIAL

El 70% de los reclutadores consideran las habilidades de presentación como cruciales para los recién graduados. Esta defensa es una oportunidad real para demostrar su capacidad de comunicar ideas complejas de manera efectiva.

SU OPORTUNIDAD DE BRILLAR

Es momento de dejar una impresión duradera. Una investigación excelente puede devaluarse hasta en un 40% si la presentación es pobre. Por el contrario, una defensa brillante puede elevar significativamente el impacto de su trabajo.

ESTRUCTURA ÓPTIMA DE LA PRESENTACIÓN

Un flujo lógico y bien estructurado es esencial para guiar al jurado a través de su investigación. Una presentación típica debe incluir las siguientes secciones clave:

- Problemática.
- Antecedentes y Justificación
- Metodología
- Resultados Principales.
- Discusión/Análisis
- Conclusiones y Recomendaciones.



La asignación de tiempo es crucial. Para una presentación de 30 minutos, considere la siguiente distribución:

Problemática	3 min (10%)
Antecedentes y Justificación	5 min (15%)
Metodología	6 min (20%)
Resultados Principales	10 min (30%)
Discusión/Análisis	3 min (15%)
Conclusiones y Recomendaciones	3 min (10%)

Una buena guía es usar al menos 1 slide por minuto de presentación para evitar sobrecargar cada diapositiva.

DESARROLLO DE CONTENIDO PERSUASIVO

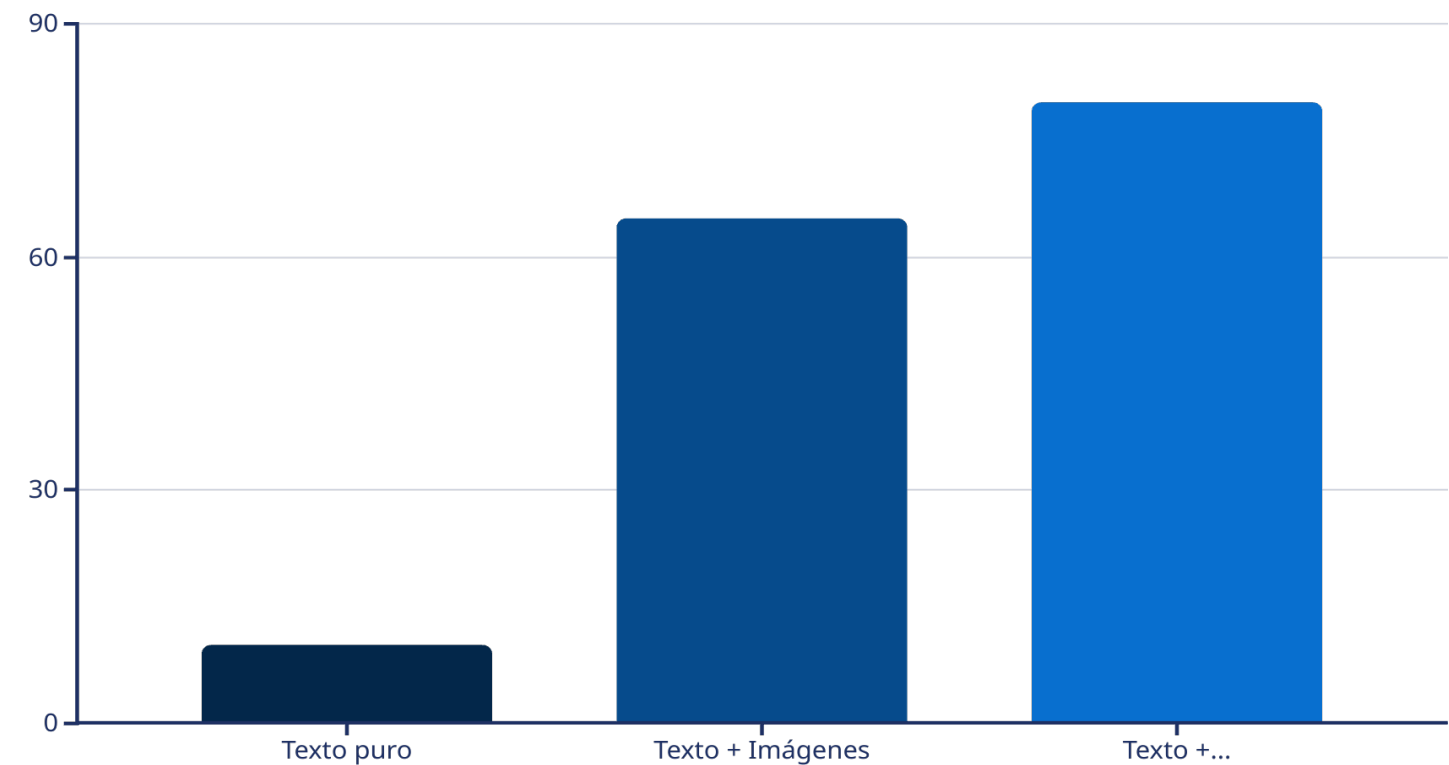
Para un contenido persuasivo, priorice siempre los hallazgos más relevantes y concluyentes de su tesis. Evite la tentación de incluir cada detalle; la brevedad y el enfoque son clave.



Limite cada diapositiva a 1 o 2 ideas clave para mantener la claridad y evitar la sobrecarga de información. Los párrafos largos deben reemplazarse graficos, tablas.



Los elementos visuales tienen un impacto significativo en la retención de información. Considere el siguiente gráfico para entender su importancia:





TÉCNICAS DE ENTREGA Y COMUNICACIÓN NO VERBAL



Control de Voz

Articule claramente sus palabras. Varíe el tono y el ritmo de su voz para mantener el interés del jurado y evitar la monotonía. Proyecte su voz con confianza.



Postura Abierta

Mantenga una postura erguida y abierta, con los hombros relajados. Evite cruzar los brazos, ya que puede interpretarse como una barrera o nerviosismo.



Contacto Visual

Mantenga un contacto visual natural con los miembros del jurado y la audiencia, distribuyéndolo equitativamente por unos 3-5 segundos por persona. Esto transmite seguridad y conexión.



Gestos Naturales

Utilice gestos naturales y controlados para enfatizar puntos clave y apoyar su narrativa. Evite los gestos excesivos o repetitivos que puedan distraer.

La comunicación no verbal es un componente poderoso de su presentación. De hecho, representa hasta el 55% del impacto total de su mensaje. Dominar estos aspectos puede marcar una gran diferencia en cómo es su defensa.

GESTIÓN DE LA SESIÓN DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

La sesión de preguntas y respuestas es una oportunidad para demostrar su profundidad de conocimiento. Anticipe de 5 a 7 preguntas clave, especialmente aquellas que aborden posibles debilidades de su investigación o implicaciones futuras.

Practique la escucha activa: permita que el evaluador termine su pregunta antes de empezar a responder. Si no comprende la pregunta, no dude en pedir que la reformulen. Su claridad es crucial.



Responda de manera directa y concisa, evitando divagar. Es válido y demuestra madurez intelectual reconocer si una pregunta es un área que requeriría más investigación en el futuro. Esto muestra humildad y un pensamiento crítico.



ENSAYO Y PREPARACIÓN EXHAUSTIVA



Práctica Cronometrada

Realice al menos 3 a 5 ensayos completos de su presentación utilizando un cronómetro. Esto le ayudará a ajustar su tiempo y asegurar que cubre todo el contenido.



Audiencia de Prueba

Presente su tesis a colegas, amigos o mentores. Pida retroalimentación honesta sobre su claridad, ritmo y manejo del contenido.



Grabación Personal

Grábese mientras ensaya y luego vea la grabación. Esto le permitirá identificar muletillas, gestos repetitivos o áreas donde puede mejorar su dicción.



Prueba de Equipos

Antes del día clave, pruebe todos los equipos tecnológicos: proyector, micrófono, computadora y cualquier otro software que planee usar. Esto evita sorpresas de último minuto.

El ensayo es fundamental para reducir la ansiedad escénica. Se ha demostrado que ensayar reduce los niveles de nerviosismo en un 40%, lo que le permite presentarse con mayor calma y confianza.



ERRORES COMUNES A EVITAR

Conocer los errores comunes le ayudará a evitarlos y a fortalecer su presentación.

Leer diapositivas

Mirar al público, usar notas clave y solo palabras clave en la diapositiva.

Exceso de jerga técnica

Simplificar el lenguaje para una audiencia general. Explicar términos complejos.

No manejar el tiempo

Practicar con reloj, tener puntos de corte claros y un plan de respaldo para resumir.

Problemas técnicos

Probar equipos antes, tener plan B (ej. PDF de la presentación, adaptadores).

Nerviosismo excesivo

Técnicas de respiración profunda, visualización positiva y ensayos constantes.



Un dato importante a considerar es que el 30% de las presentaciones exceden el tiempo asignado. Esto puede generar una impresión negativa en el jurado y dificultar la sesión de preguntas y respuestas. La gestión rigurosa del tiempo es tan vital como el contenido.

