



Gestión Administrativa

¿Qué es y en qué consiste la Gestión Administrativa ?

- La gestión administrativa es la habilidad de utilizar los recursos disponibles para lograr las metas u objetivos de la empresa. Los principios para gestionar de forma efectiva un negocio son: planeación, organización, dirección y control.



¿Qué es y en qué consiste la Gestión Administrativa ?

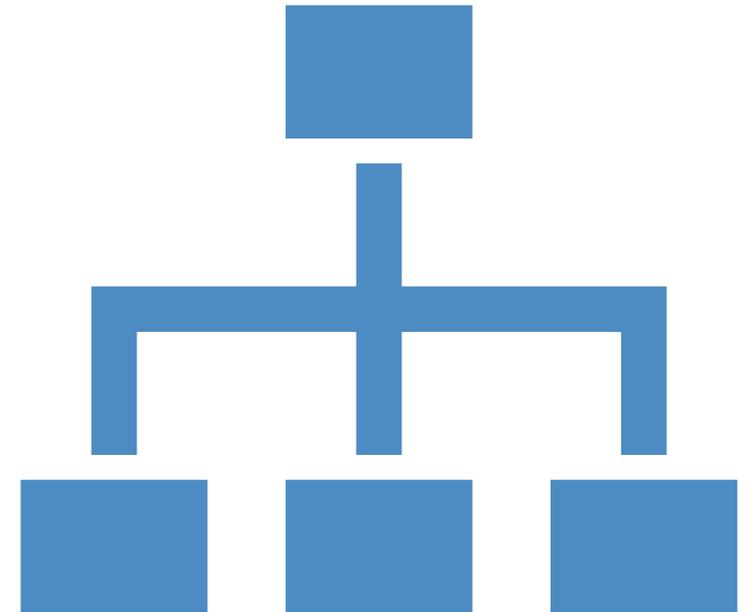
- Ofrece las competencias profesionales que permite realizar actividades dirigidas a ejecutar funciones administrativas dentro de una organización:
 1. Auxiliar en el registro
 2. Análisis de los procesos contables
 3. Auxiliar en el área de costos
 4. Asistir en el proceso de ventas
 5. Apoyar en la cadena productiva
 6. Asistir en la gerencia



¿Qué es y en qué consiste la Gestión Administrativa ?

Podrá desempeñarse en diversas áreas como son:

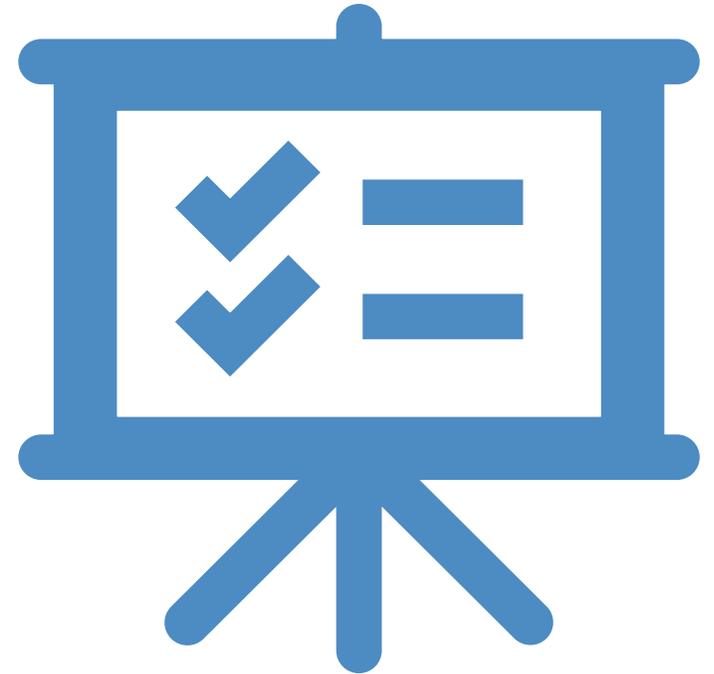
- La contabilidad general y de costos
- Ventas
- Producción y gestión administrativa
- Para emprender un plan de negocios.



¿Qué es y en qué consiste la Gestión Administrativa ?

El fin de la persona responsable de la gestión administrativa es:

- 1) Garantizar la disposición de determinadas capacidades
- 2) Habilidades



¿Qué es la Gestión Administrativa ?

