

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

ENTREVISTA

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Integrantes:

- María José Granizo
- Katherine Moreira
- Katherin Paguay



Maestra: Ximena Zúñiga

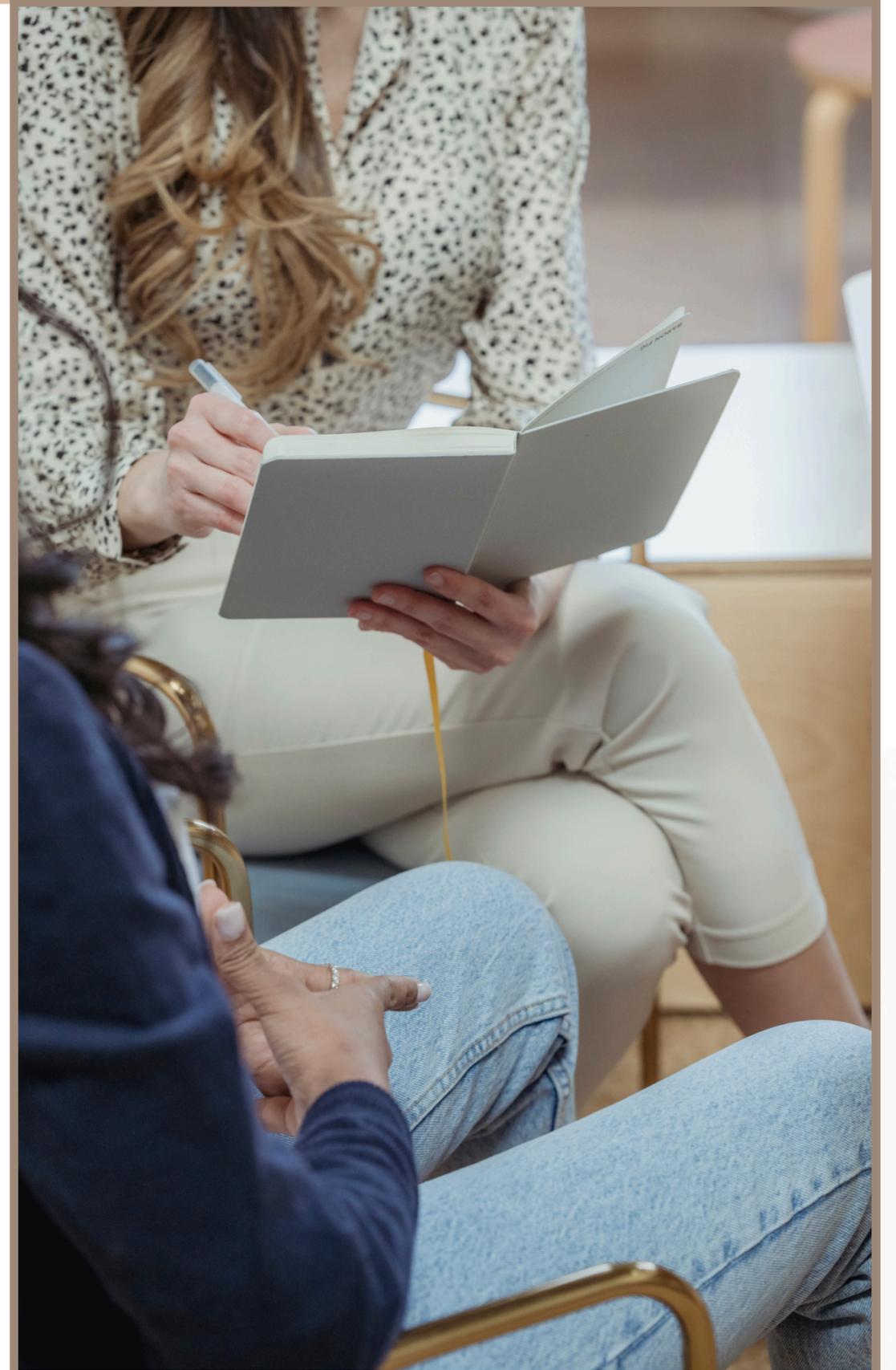
ÍNDICE

01. Definición
02. Características de la Entrevista
03. Ventajas y Desventajas
04. Proceso para la preparación de una Entrevista
05. Qué tipo de preguntas se realizan en una Entrevista?
06. Características del Entrevistador

DEFINICIÓN

ENTREVISTA

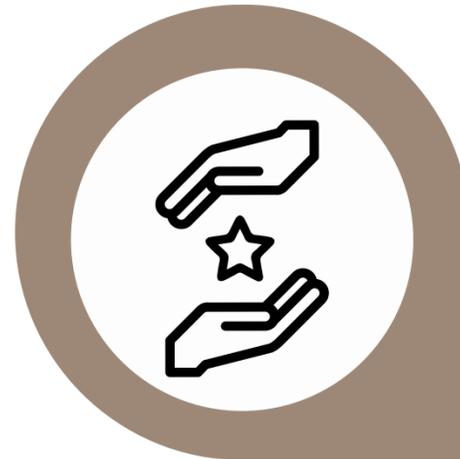
- La entrevista es una técnica cualitativa que recopila información directa y detallada mediante un diálogo con una persona o grupo.
- Evalúa conocimientos, habilidades, actitudes, experiencias o emociones en un contexto específico.
- Permite obtener datos más ricos y contextualizados al profundizar en temas de interés y adaptarse al interlocutor.



C A R A C T E R Í S T I C A S

1. Interacción personal

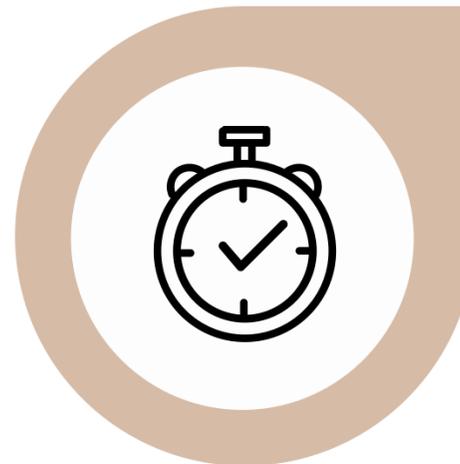
- Permite una conexión humana que puede influir en la calidad de las respuestas.
- Facilita la adaptación del entrevistador según las reacciones del entrevistado.



2. Propósito definido

Ejemplos de propósitos:

- Recopilar datos para una investigación científica.
- Explorar opiniones o emociones en una entrevista psicológica.
- Obtener información para un artículo periodístico o reportaje.



3. Uso de preguntas

Importancia:

- Una buena formulación de preguntas define la calidad de la información obtenida.
- Deben ser claras, relevantes y estar alineadas con el objetivo de la entrevista.

Flexibilidad

Ventajas de la flexibilidad:

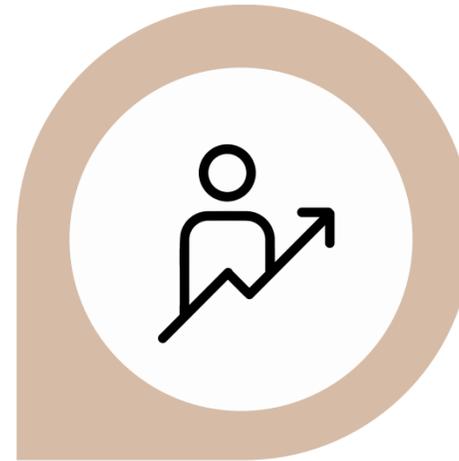
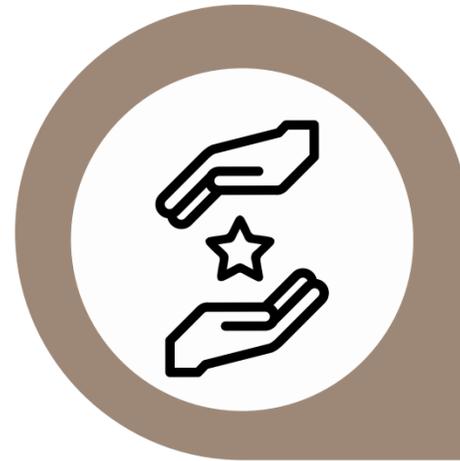
- Permite explorar temas inesperados que surjan durante la conversación.
- Facilita el ajuste según el ritmo o la disposición del entrevistado.

C A R A C T E R Í S T I C A S

5. Comunicación verbal y no verbal

Importancia:

- La comunicación no verbal puede complementar o contradecir lo dicho verbalmente.
- Ayuda a interpretar emociones o niveles de comodidad.



6. Contexto controlado

Ejemplos de propósitos:

- **Importancia:**
 - La comunicación no verbal puede complementar o contradecir lo dicho verbalmente.
 - Ayuda a interpretar emociones o niveles de comodidad.



6. Contexto controlado

Factores clave:

- **Privacidad:** Genera confianza en el entrevistado.
- **Neutralidad:** El entorno no debe influir en las respuestas (evitar juicios o presión).

7. Registro de información

- **Aspectos éticos:**
 - Siempre se debe pedir permiso para grabar.
 - Asegurar la confidencialidad del material registrado.

VENTAJAS Y DESVENTAJAS

- **Profundidad en la información:** Permite explorar detalles, aclarar respuestas y abordar temas complejos de manera personalizada.
- **Flexibilidad:** Puede adaptarse al interlocutor y al contexto, ajustando las preguntas según las necesidades.
- **Análisis no verbal:** Proporciona datos adicionales a través de gestos, tono de voz y lenguaje corporal, enriqueciendo la interpretación.



- **Subjetividad:** La interpretación de las respuestas puede variar según el entrevistador, lo que puede afectar la objetividad.
- **Tiempo y recursos:** Requiere más tiempo para prepararse, llevarse a cabo y analizar los resultados en comparación con otros métodos.
- **Dependencia del entrevistador:** La calidad de la información obtenida depende de las habilidades del entrevistador, como la formulación de preguntas y la escucha activa.





PROCESO DE

Construcción para una Entrevista

- Definir claramente los objetivos.
- Seleccionar entrevistados según su relación con el tema y experiencia.
- Planificar preguntas, orden, nivel de detalle y duración (máximo 45 minutos).
- Crear un ambiente cómodo y de confianza.
- Usar preguntas abiertas (recomendadas) y cerradas.
- Adoptar un tono formal o semiformal según el caso.
- Registrar o transcribir la entrevista para un análisis detallado.

PREGUNTAS ABIERTAS

Permiten respuestas detalladas y reflexivas, evaluando comprensión y pensamiento crítico.

PREGUNTAS CERRADAS

Requieren respuestas específicas (sí/no o datos puntuales), útiles para medir conocimientos concretos.

PREGUNTAS DE OPCIÓN MÚLTIPLE

Presentan varias opciones para evaluar la capacidad de selección y análisis.



PREGUNTAS DE REFLEXIÓN

Analizan la capacidad crítica y autoevaluativa del entrevistado.

PREGUNTAS HIPOTÉTICAS

Evalúan la capacidad de aplicar conocimientos en contextos nuevos o problemas simulados.

PREGUNTAS DE COMPARACIÓN:

Miden habilidades de análisis comparativo.
Ejemplo: ¿En qué se diferencian las metodologías A y B en su aplicación?

CARACTERÍSTICAS DEL ENTREVISTADOR

01

Explica preguntas de forma comprensible y adaptada al entrevistado.

02

Genera confianza para que el entrevistado se sienta libre de expresarse.

03

Genera confianza para que el entrevistado se sienta libre de expresarse.

04

Sigue un orden lógico en las preguntas, pero se adapta si es necesario.

05

No juzga ni discrimina al entrevistado por sus respuestas o posturas.



Muchas
GRACIAS

www.unsitiogenial.es