



Asignatura: Prácticas de Servicio Comunitario

2025-1S



Unidad 1:

Proyectos de servicio comunitario

1.1 Herramientas para la gestión de proyectos sociales o de servicio comunitario

2025-1S



Herramientas y técnicas de dirección de proyectos

Introducción

- Qué es proyecto
 - Qué es gestión de proyectos
- Fases del proyecto, ciclo de vida del proyecto y del producto
- Grupos de procesos de gestión de proyectos
- Qué es planificación de proyecto

Qué es proyecto?

- Definición de proyecto

- ☐ Es un esfuerzo complejo, no rutinario, limitado por el tiempo, el presupuesto, los recursos y las especificaciones de desempeño (alcance), diseñado para satisfacer las necesidades del cliente.

- Principales características

- ☐ Tiene un objetivo establecido.
- ☐ Tiene un ciclo de vida definido, con un principio y un fin.
- ☐ Por lo general requiere participación de profesionales de varios departamentos.
- ☐ Implica hacer algo que no se ha hecho antes.
- ☐ Tiene requerimientos específicos de tiempo, costo y desempeño.

Qué es proyecto?

“Es un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único”

(Guía del PMBOK®, 2013. Pág. 3)

Temporal ✓

significa que cada proyecto tiene comienzo definido y un final definido.

Unico ✓

significa que un proyecto crea productos entregables únicos.

La presencia de elementos repetitivos no cambia la condición fundamental de único del trabajo de un proyecto.

PMBOK® es una marca registrada del Project Management Institute, Inc

Programas vs Proyectos

■ Definición de programa

- ❑ Es una serie de proyectos múltiples, coordinados y relacionados que se extienden a lo largo del tiempo y buscan alcanzar un objetivo.
- ❑ Es un grupo de proyectos de mayor nivel que tienen como objetivo una meta común.
- ❑ Ejemplo:
 - Proyecto: elaboración de un curso solicitado de gerencia de proyectos.
 - Programa: elaboración de todos los cursos necesarios para una maestría en gerencia de proyectos.

Trabajo rutinario vs proyectos

Trabajo rutinario y repetitivo

Tomar notas en clase

Registro diario de recibos de venta en el libro de contabilidad

Responder a una petición de una cadena de suministro

Practicar escalas musicales en el piano

Fabricar en serie iPods de Apple

Pegar etiquetas a un producto manufacturado

Proyectos

Escribir un trabajo final

Ensamblar un kiosko de ventas para una reunión de contadores.

Desarrollar un sistema de información para una cadena de suministro

Escribir una partitura musical para piano

Diseñar un iPod que tenga aproximadamente 2 X 4 pulgadas, una interface con PC y almacene 10,000 canciones.

Proyectos de etiquetado para GE y Wal-Mart

Qué es gestión de proyectos?



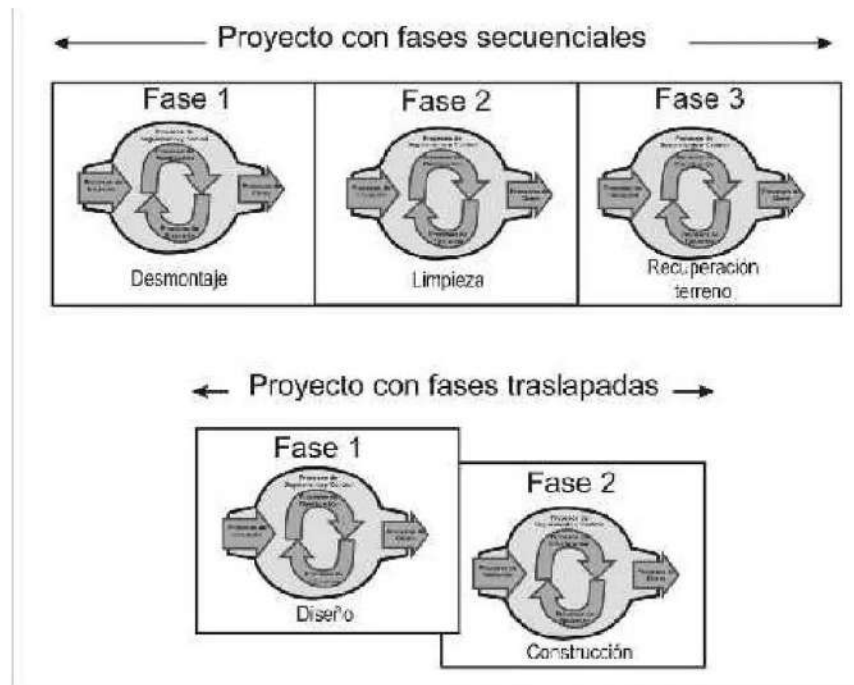
“Es la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para satisfacer los requerimientos del proyecto”

(Guía del PMBOK®, 2013. Pág. 5 y 6)

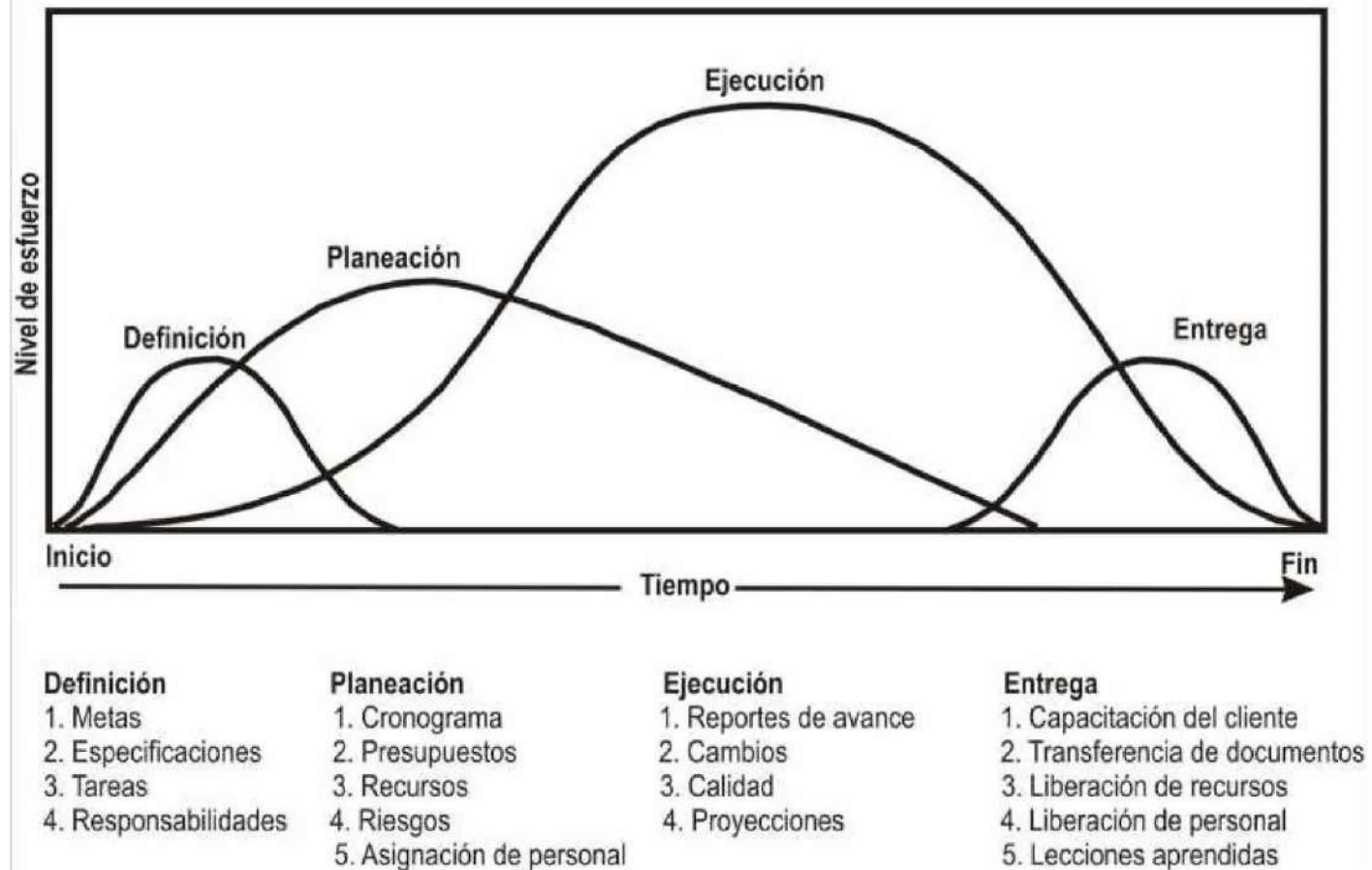


Fases del proyecto

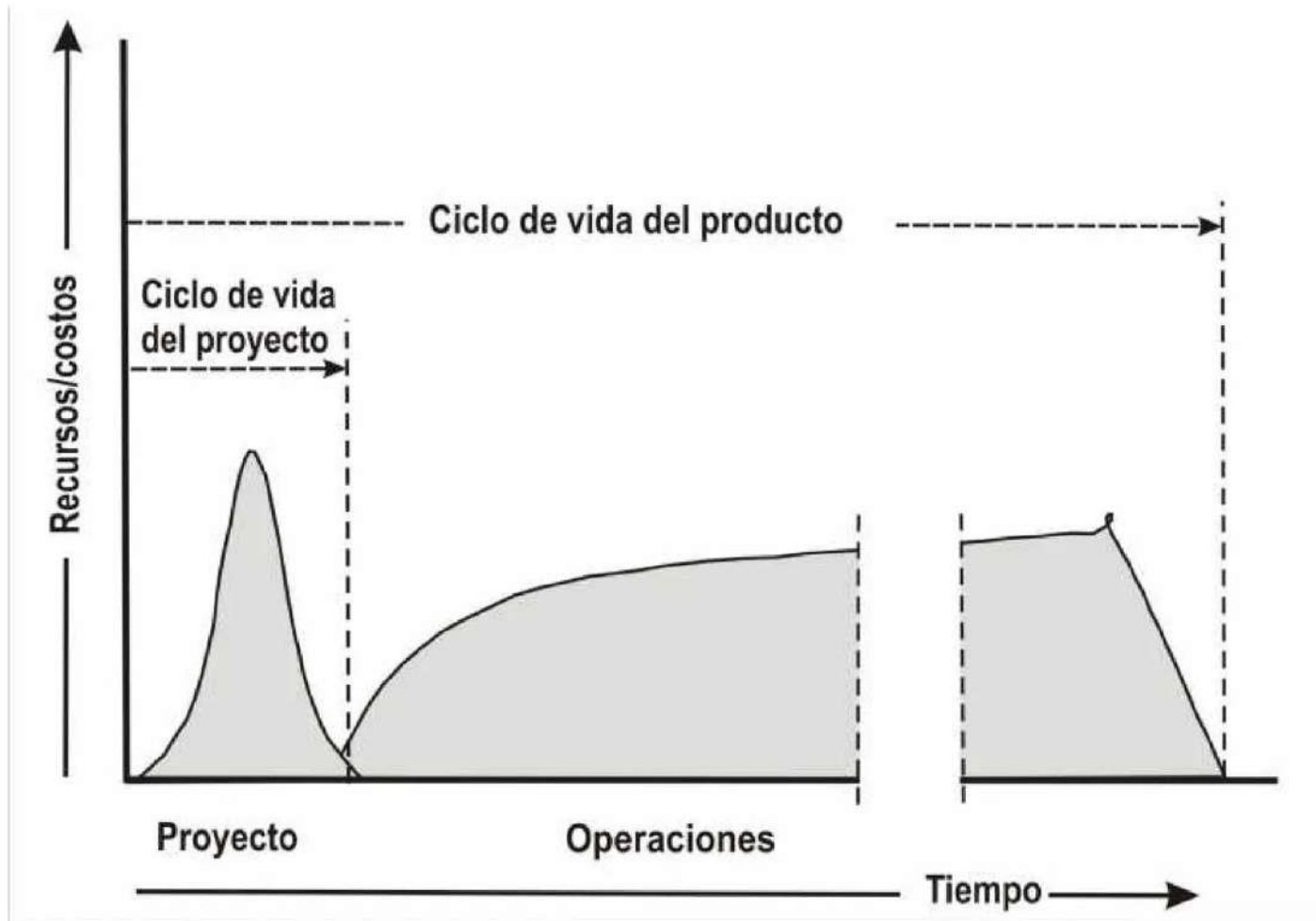
- Definición de fases de un proyecto
 - Son divisiones dentro del proyecto para las que es necesario control extra para gestionar efectivamente la terminación de un entregable.

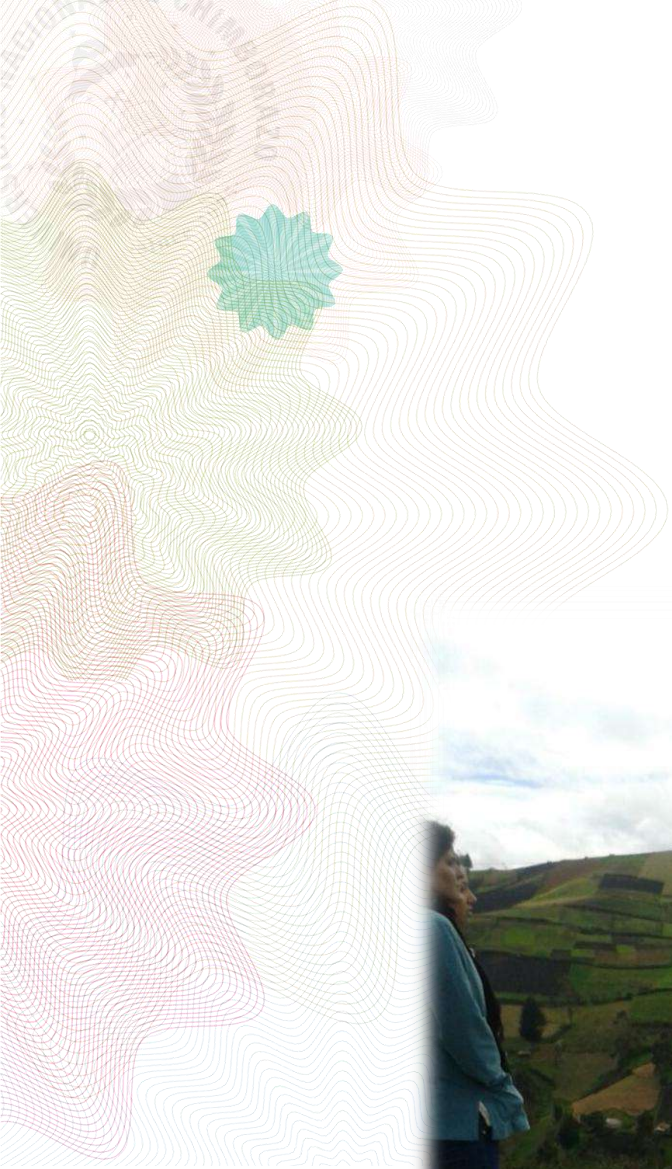


Ciclo de vida del proyecto



Ciclo de vida del proyecto y del producto





Los retos de la gestión de proyectos

- El gerente de proyecto
 - Administra actividades temporales, no-repetitivas y actúa frecuentemente en forma independiente de la organización formal.
 - Organiza los recursos para el proyecto
 - Dirige, coordina e integra el equipo del proyecto
 - Gestiona grupos diversos de interesados
 - Depende de otros para soluciones o respuestas técnicas
 - Es responsable del desempeño y del éxito del proyecto
 - Debe influir en la gente correcta, en el momento correcto para enfrentar los problemas correctos y tomar las decisiones correctas.

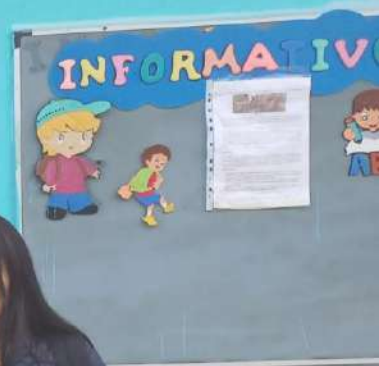
La importancia de la gestión de proyectos

- Factores que inciden en el creciente uso de la gestión de proyectos:
 - ❑ Acortamiento del ciclo de vida de los productos
 - ❑ Competencia global
 - ❑ Explosión del conocimiento
 - ❑ Downsizing corporativo
 - ❑ Mayor enfoque en el cliente
 - ❑ Pequeños proyectos que representan grandes problemas

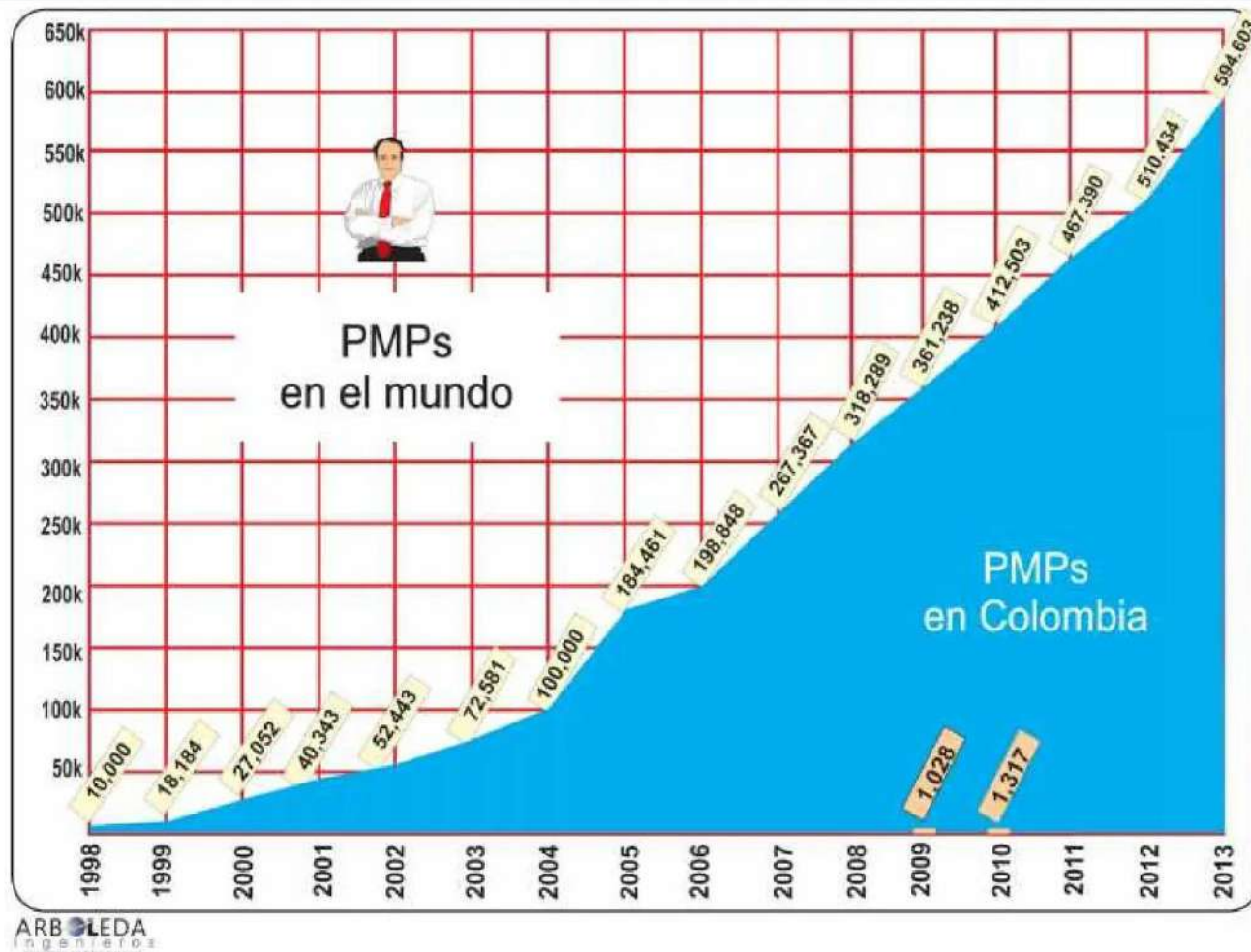


reducir el tamaño de
una empresa,

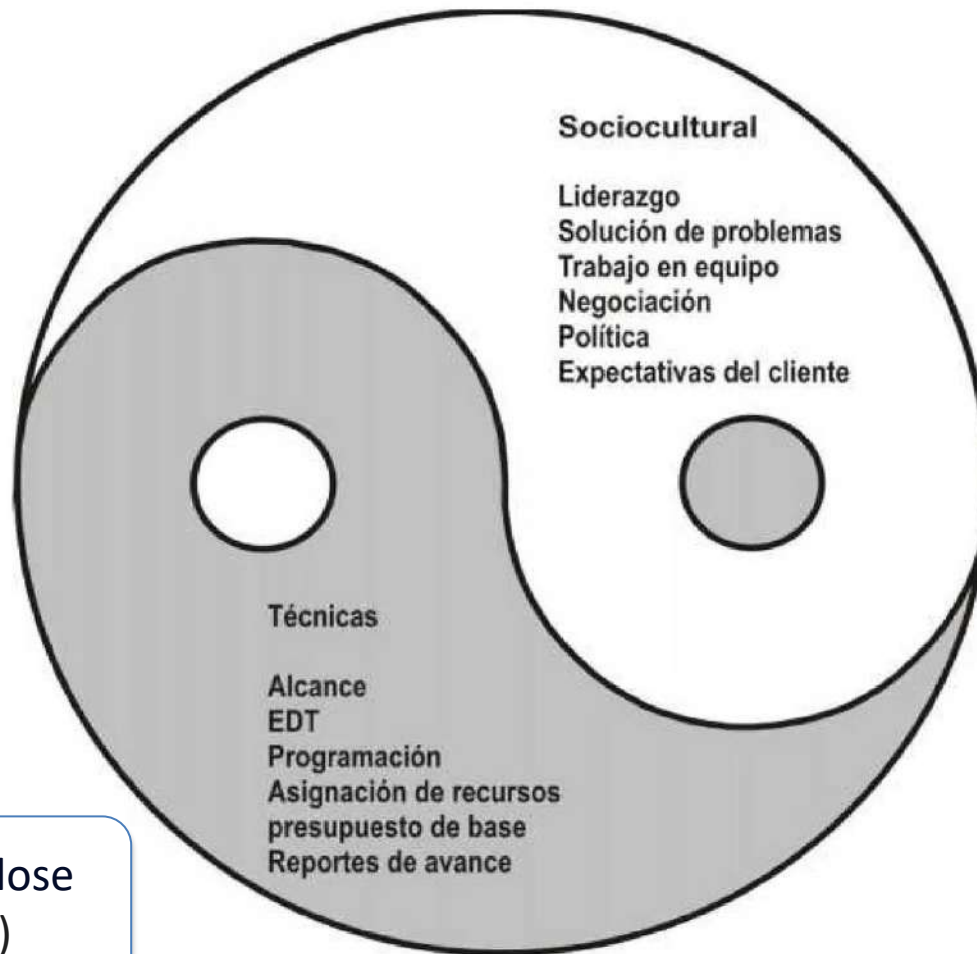
BIENVENIDOS CDI LIBERACION POPULAR S



Crecimiento de la certificación PMP



Dimensiones técnicas y socioculturales de la gestión de proyectos

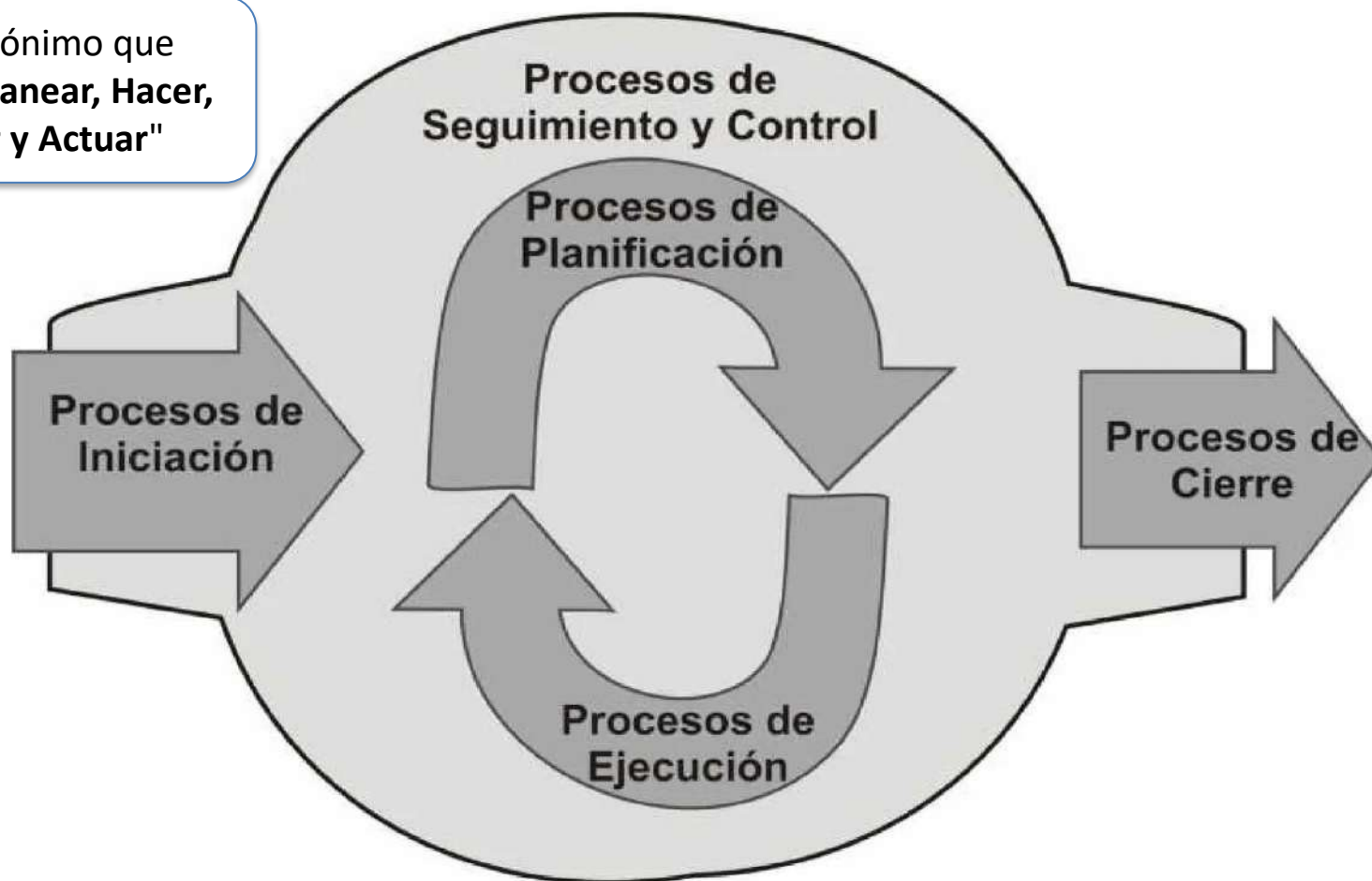


Estructura de desglose
de trabajo (EDT)



Grupos de procesos de la gestión de proyectos y el ciclo PHVA

PHVA acrónimo que significa "**Planear, Hacer, Verificar y Actuar**"



Grupos de procesos de la gestión de proyectos

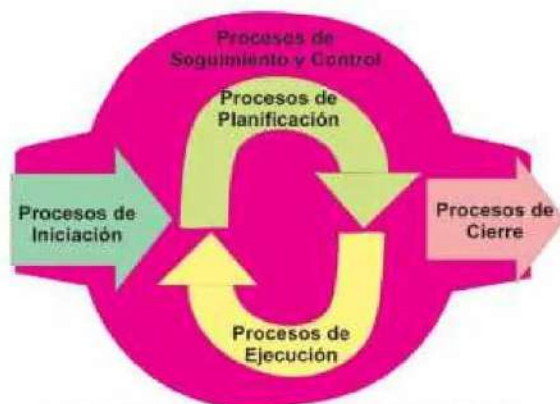
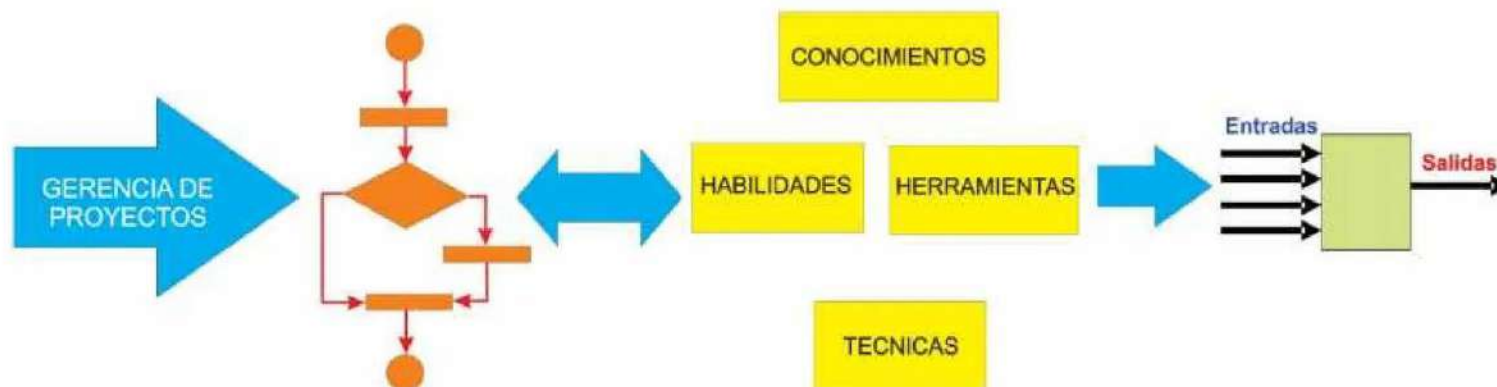


Gráfico 3-1 de la *Guía del PMBOK®* 2013



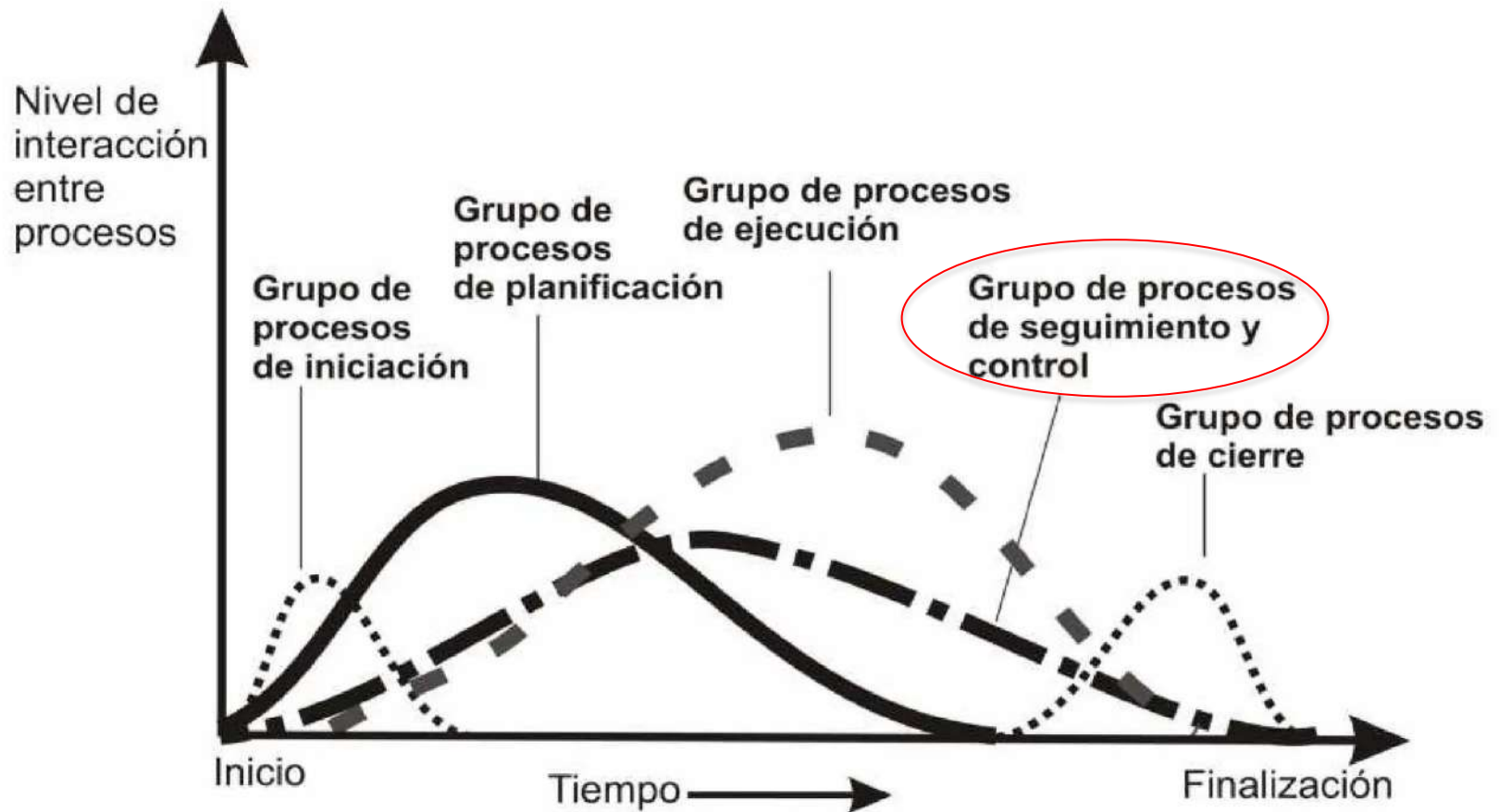
Procesos

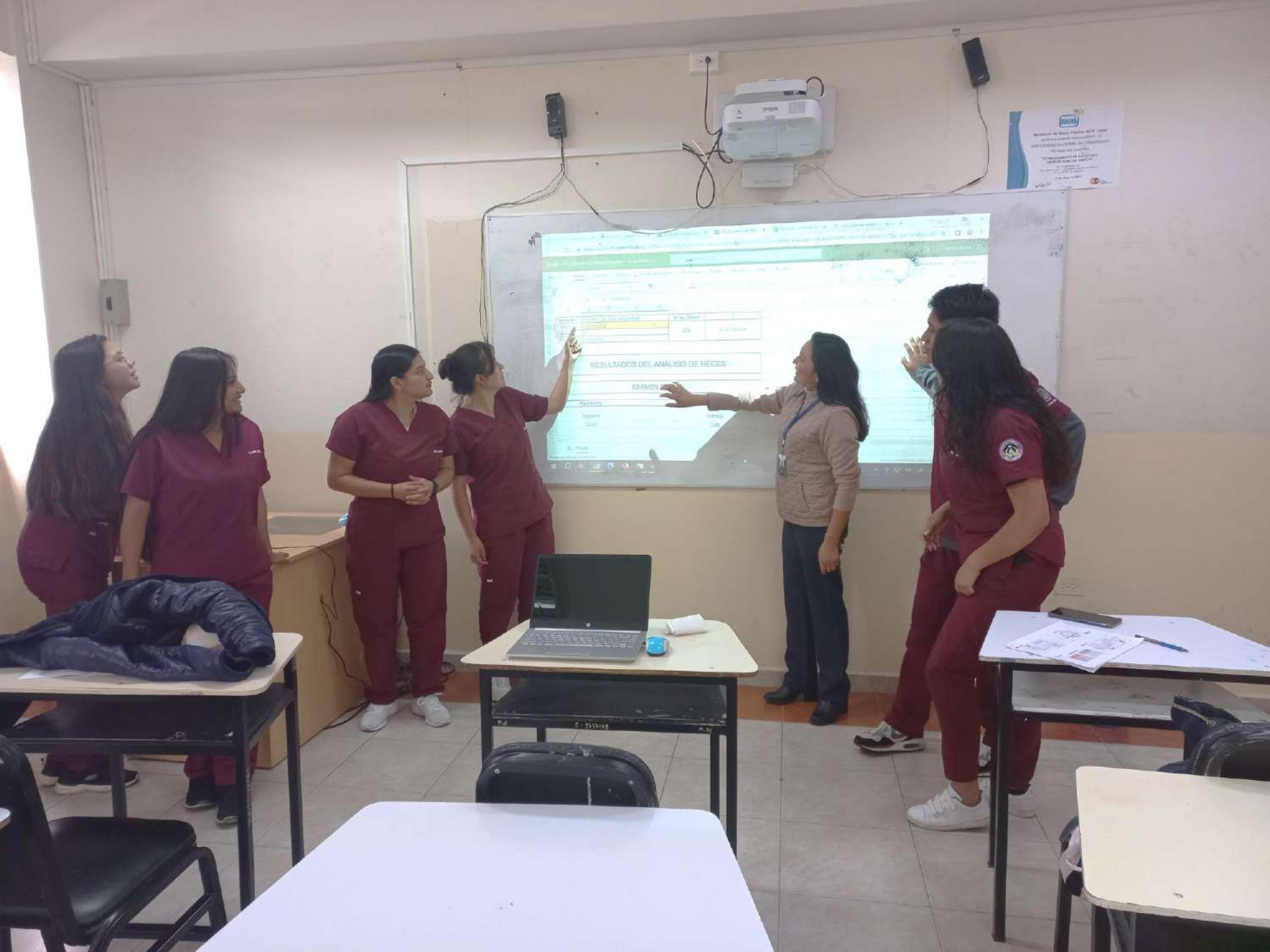
Proceso



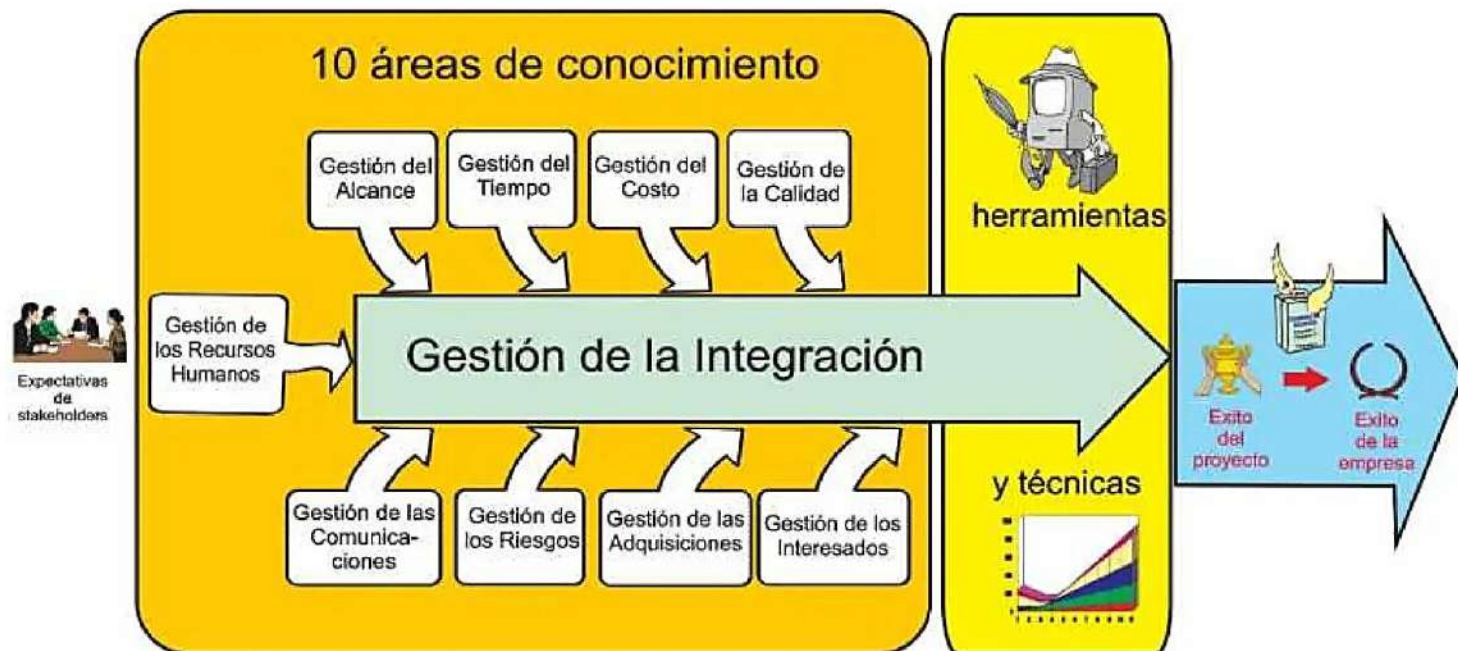
“Conjunto de acciones y actividades interrelacionadas que se llevan a cabo para alcanzar un conjunto previamente especificado de productos, resultados o servicios”

Interacción entre grupos de procesos





Áreas de conocimiento de la gestión de proyectos



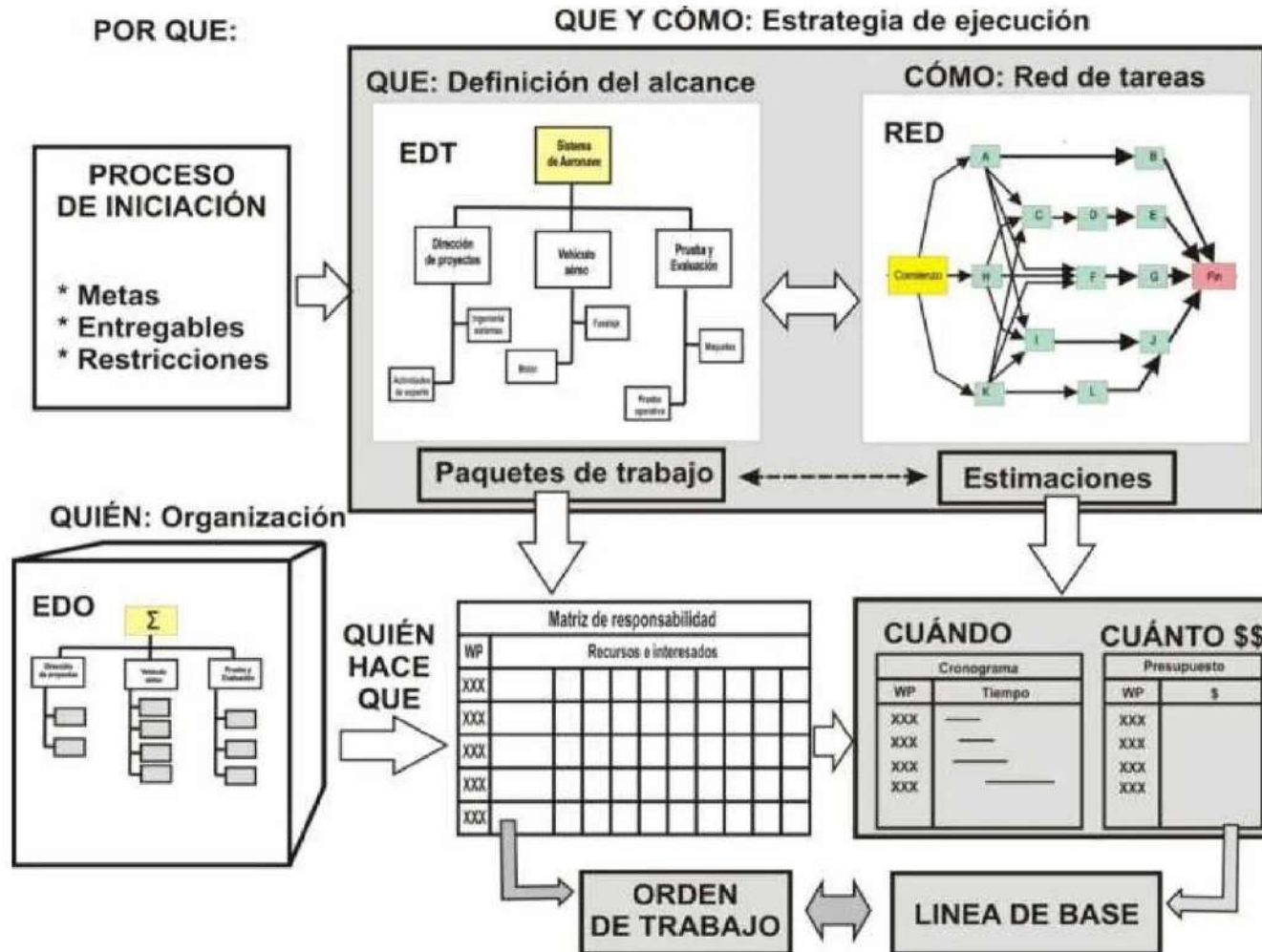
Stakeholders: personas interesadas, son todas las entidades que afectan directa o indirectamente o son afectadas por el proyecto

Procesos, grupos de procesos y áreas de conocimiento (PMI®)

Grupos de procesos y áreas de conocimiento de Dirección de Proyectos del PMI					
Áreas de Conocimiento	Grupos de Procesos de Dirección de Proyectos				
	Grupo de Procesos de Iniciación (2)	Grupo de Procesos de Planificación (24)	Grupo de Procesos de Ejecución (8)	Grupo de Procesos de Seguimiento y Control (11)	Grupo de Procesos de Cierre (2)
Gestión de la Integración del Proyecto (6)	Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto	Desarrollar el Plan de Gestión del Proyecto	Dirigir y Gestionar la Ejecución del Proyecto	Supervisar y Controlar el Trabajo del Proyecto Realizar control Integrado de Cambios	Cerrar Proyecto
Gestión del Alcance del Proyecto (6)		Planificar la gestión del alcance Acopio de requerimientos Definición del Alcance Crear EDT		Validar el Alcance Control del Alcance	
Gestión del Tiempo del Proyecto (7)		Planificar la gestión del cronograma Definición de las Actividades Establecimiento de la Secuencia de las Actividades Estimación de Recursos de las Actividades Estimación de la Duración de las Actividades Desarrollo del Cronograma		Control de Cronograma	
Gestión de los Costos del Proyecto (4)		Planificar la gestión de los costos Estimación de Costos Elaboración del Presupuesto de Costos		Control de Costos	
Gestión de la Calidad del Proyecto (3)		Planificar la gestión de la calidad	Realizar Aseguramiento de Calidad	Realizar Control de Calidad	
Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto (4)		Planificar la gestión de los Recursos Humanos	Adquirir el Equipo del Proyecto Desarrollar Equipo del Proyecto Gestionar Equipo del Proyecto		
Gestión de las Comunicaciones del Proyecto (3)		Planificar la gestión de las Comunicaciones	Gestionar las comunicaciones	Controlar las comunicaciones	
Gestión de los Riesgos del Proyecto (6)		Planificar la Gestión de los Riesgos Identificación de Riesgos Análisis Cualitativo de Riesgos Análisis Cuantitativo de Riesgos Planificación de la Respuesta a los Riesgos		Control de Riesgos	
Gestión de las Adquisiciones del Proyecto (4)		Planificar la gestión de las Adquisiciones	Efectuar las adquisiciones	Controlar las adquisiciones	Cerrar las adquisiciones
Gestión de los Interesados del Proyecto (4)	Identificar los interesados	Planificar la gestión de los Interesados	Gestionar el compromiso de los interesados	Controlar el compromiso de los interesados	

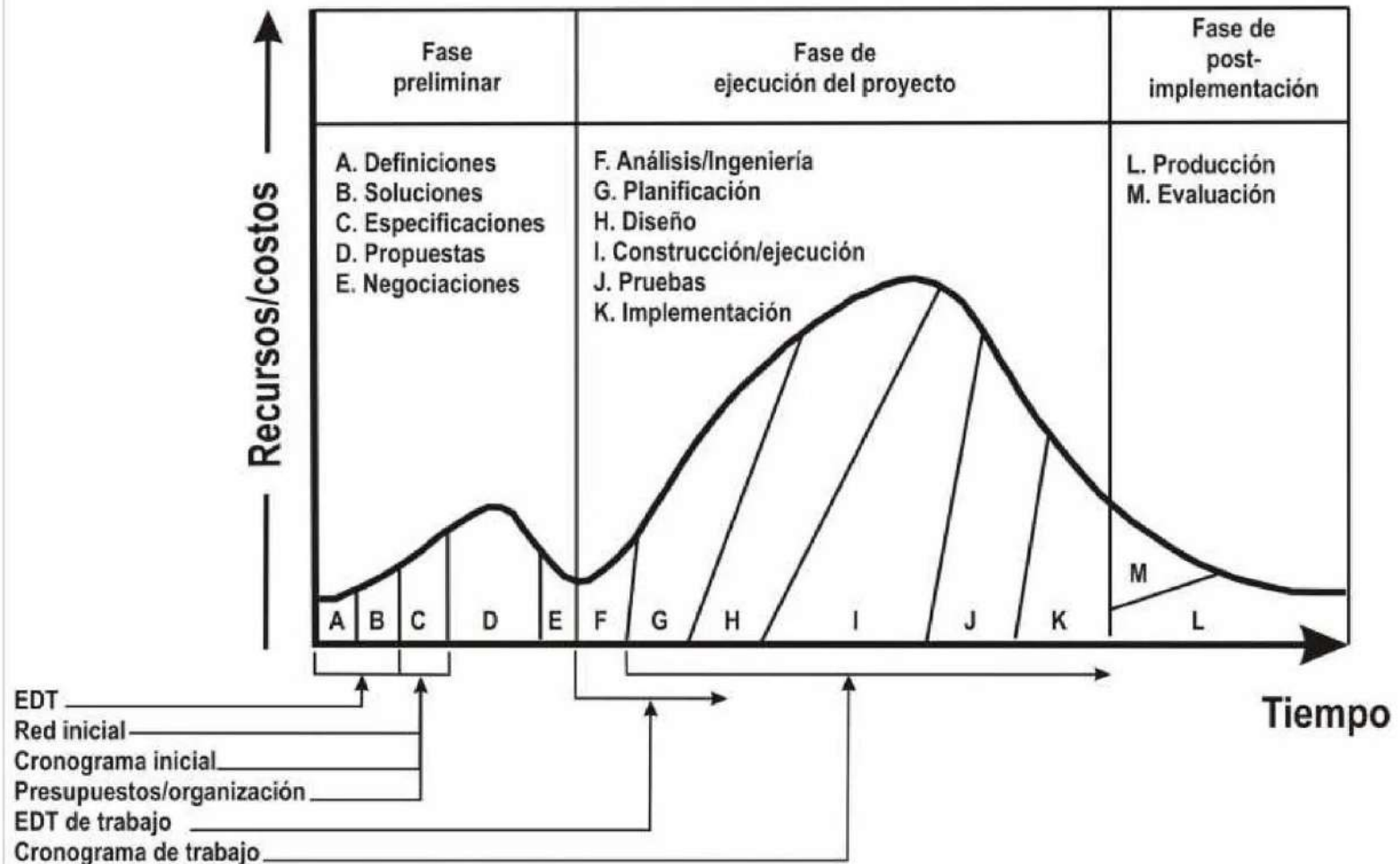
Tabla 3-1 de la *Guía del PMBOK®* 2013

El proceso de planificación





Las herramientas





Agradecimiento por el uso de
diapositivas a:

Maestría en Gerencia de Proyectos



Universidad
Tecnológica
de Bolívar

CARTAGENA DE INDIAS

Introducción

Notas de clase

Profesor: Jaime M. Arboleda, EE,
MSc, PMP[®], PMI-SP[®]