



DIRECCIÓN ACADÉMICA
VICERRECTORADO ACADÉMICO

SÍLABO DE LA ASIGNATURA

| | |
|--|--|
| FACULTAD: | FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS |
| CARRERA: | CONTABILIDAD Y AUDITORIA (R-A) |
| ESTADO: | VIGENTE |
| NIVEL DE FORMACIÓN: | TERCER NIVEL |
| MODALIDAD: | PRESENCIAL |
| ASIGNATURA: | COMUNICACIÓN EFECTIVA |
| PERÍODO ACADÉMICO DE EJECUCIÓN: | Periodo 2025 - 1S |
| PROFESOR ASIGNADO: | JOSE PAUL PARRAMAYORGA |
| FECHA DE CREACIÓN: | Riobamba, 21 de marzo de 2025 |
| FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: | Riobamba, 27 de marzo de 2025 |



1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA:

| | | |
|---|--|------|
| CÓDIGO: | CAB.0232.1.1. | |
| NOMBRE: | COMUNICACIÓN EFECTIVA | |
| SEMESTRE: | PRIMER SEMESTRE | |
| UNIDAD DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR: (De acuerdo a la malla curricular): | Unidad Básica | |
| CAMPO DE FORMACIÓN (De acuerdo a la malla curricular): | Comunicación y Lenguaje | |
| NÚMERO DE SEMANAS EFECTIVAS DE CLASES: | 16 | |
| NÚMERO DE HORAS POR SEMANA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | Aprendizaje en contacto con el docente | 2,00 |
| | Aprendizaje práctico-experimental | 2,00 |
| | Aprendizaje Autónomo | 2,00 |
| TOTAL DE HORAS POR SEMANA DE LA ASIGNATURA: | 6,00 | |
| TOTAL DE HORAS POR EL PERÍODO ACADÉMICO: | 96,00 | |

2. PRERREQUISITOS Y CORREQUISITOS:

| PRERREQUISITOS | | CORREQUISITOS | |
|----------------|--------|---------------|--------|
| ASIGNATURA | CÓDIGO | ASIGNATURA | CÓDIGO |

3. DESCRIPCIÓN E INTENCIÓN FORMATIVA DE LA ASIGNATURA:

La asignatura de Comunicación Efectiva pertenece a la unidad de organización curricular básica; propone revisar las características específicas del lenguaje, buscando fortalecer las competencias de lectura, análisis, comprensión, escritura y crítica de los textos. Se articula con el currículo de la carrera porque desarrolla competencias que permitan diferenciar los diversos niveles de utilización del lenguaje, el pensamiento sistémico, el pensamiento crítico, el pensamiento analógico, las relaciones interpersonales, el sentido ético, y cómo estas competencias se interrelacionan con su formación holística como personas, especialmente en el ámbito económico, desde perspectivas interdisciplinarias y multidisciplinarias desarrolladas desde el modelo de la propuesta de la UNACH, contribuyendo a los procesos educativos en cuanto a perfiles de salida, destrezas, habilidades, competencias y logros de aprendizaje, para la efectiva promoción de los estudiantes. Durante el desarrollo de la cátedra se realizarán actividades inherentes con interculturalidad, género e internacionalización. Además se incluirán trabajos que impliquen el uso de contenidos en plataformas digitales.

4. COMPETENCIA(S) DEL PERFIL EGRESO DE LA CARRERA A LA(S) QUE APORTA LA ASIGNATURA:

COMPETENCIAS GENÉRICAS (1) Comunicación: Comprende, produce, difunde y divulga información oral y escrita en primera y segunda lengua valorando cómo, cuándo y con quién interactuar. (2) Innovación: Genera ideas creativas, nuevas o renovadas en el diseño y creación de productos, servicios y prácticas inherentes a la demanda social y a la profesión. (3) Autonomía y Adaptabilidad: Actúa con independencia de criterio, ajustado al protocolo disciplinar y al espacio laboral, respetando la opinión, proceder y condición del otro. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS: C4.: Elabora informes de auditorías con valores éticos aplicando la normativa vigente nacional e internacional, que permita tomar decisiones a los responsables de las entidades públicas y privadas para su fortalecimiento

5. RESULTADO(S) DE APRENDIZAJE DEL PERFIL DE EGRESO DE LA CARRERA A LO(S) QUE APORTA LA ASIGNATURA

RA-CG3: Evalúa información financiera y administrativa, de forma confiable y precisa, utilizando la lengua materna y extranjera, considerando contextos culturales para su divulgación y toma de decisiones. RA-CG8: Sostiene funciones direccionadas hacia el servicio con valor agregado en su profesión, aplicando competencias básicas y profesionalizantes, útiles para afrontar los retos en el entorno empresarial, social y económico, de forma ética, transparente y competitivo, en el mercado laboral. RA-CG2: Orienta su práctica profesional a la función social que desempeña, promoviendo las condiciones para el progreso económico y bienestar de la Sociedad. RA-CE4: Prepara información de soporte de la gestión administrativa, financiera y operacional, que abalice de acuerdo a las normas de control el buen uso de los recursos de las empresas.

6. UNIDADES CURRICULARES:



| | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------------------|--|---|--|
| UNIDAD N°: 1 | | | | | | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD: La Comunicación | | | | | | |
| NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD: 24 | | | | | | |
| <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo. Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>- Valora los principales componentes y procesos de la comunicación, a partir del conocimiento de las teorías existentes para la comprensión del entorno de acuerdo con el rol que desempeña.</p> | | | | | | |
| <p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <p>1) Dominar las tipologías de la comunicación y su evolución conceptual para el análisis y comprensión de intencionalidades y situaciones comunicativas.</p> <p>2) Promover principios éticos y el respeto por la diversidad lingüística, a partir del reconocimiento de la interculturalidad, la plurinacionalidad y las lenguas ancestrales.</p> <p>3) Redactar mensajes orales y/o escritos para la comunicación efectiva en contextos profesionales.</p> | | | | | | |
| CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser? | | TEMPORALIZACIÓN | | | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD | |
| UNIDADES TEMÁTICAS | HORAS | | | SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda) | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL |
| | Aprendizaje en contacto con el docente | Aprendizaje práctico-experimental | Aprendizaje autónomo | | | |
| 1.1. Teorías y tipologías de la comunicación | 2 | 2 | 2 | 1 | <p>Encuadre Pedagógico (acuerdos y compromisos)</p> <p>Prueba Diagnóstica</p> <p>Lectura crítica de la bibliografía.</p> <p>Debate.</p> <p>Lluvia de ideas.</p> <p>Investigaciones por grupo en torno a diversos temas.</p> | <p>Análisis e interpretación de textos.</p> <p>Proyecto de Investigación Formativa - Planificación (Fase 1)</p> |
| | | | | | | <p>Apreciación y análisis de videos del blog http://ladiablilladelaimprenta.blogspot.com/p/interlocutor-valido-y-teoria-de-la.html</p> |



| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • 1.1.1. Presentación y difusión del sílabo. Acuerdos y compromisos. Enfoque general de la asignatura. Encuadre pedagógico. Diagnóstico. Generación de espacio de comunicación. • 1.1.2. Modelos teóricos para el estudio de la comunicación (Laswell, Shannon y Weaver, DeFleur, Osgood y Schramm, Dance, Gerbner). 1.3. Tipologías de y plataformas para la comunicación. • 1.1.3. Tipologías de y plataformas para la comunicación. | | | | | | | |
| <p>1.2. Principios éticos en la comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.2.1. Uso responsable y crítico de los medios de comunicación. • 1.2.2. Privacidad, seguridad y calidad de la información. • 1.2.3. Inclusión digital, acceso universal y participación ciudadana. | 2 | 2 | 2 | 2 | <p>Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas.</p> | <p>Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario.</p> | <p>Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas.</p> |
| <p>1.3. Comunicación en entornos multiculturales y diversos</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.3.1. Aproximación teórica al concepto de cultura. • 1.3.2. Lenguaje, cultura y reconocimiento del otro. • 1.3.3. Etnocentrismo y comunicación sin prejuicios. | 2 | 2 | 2 | 3 | <p>Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas.</p> | <p>Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos.</p> | <p>Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas.</p> |



| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|----------------------------------|--|
| 1.4. Comunicación efectiva en el profesional • 1.4.1. Concisión, precisión, claridad y asertividad. • 1.4.2. Estrategias para la comunicación en entornos laborales. • 1.4.3. Evaluación parcial de la unidad. | 2 | 2 | 2 | 4 | Producción individual o en grupos. Exposición del tema. | Resolución de problemas o casos. | Resolución de cuestionarios. Lecturas. |
| TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente) | 8 | 8 | 8 | | | | |

EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.

| Tipos de Evaluación | Técnicas | Instrumentos |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Diagnóstica | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |
| Formativa | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |
| Sumativa | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |



DIRECCIÓN ACADÉMICA
VICERRECTORADO ACADÉMICO



UNACH-RGF-01-03-01.01.b
Versión 3: 28-10-2021



| UNIDAD N°: | | 2 | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------------------|---|---|---|--|
| NOMBRE DE LA UNIDAD: | | Comunicación Escrita | | | | | |
| NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD: | | 24 | | | | | |
| <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo. Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>- Produce de manera coherente las ideas que componen un mensaje acorde con la intención comunicativa para su aplicación a una eficiente escritura.</p> | | | | | | | |
| <p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <p>1) Aplicar normas académicas de citación y referenciación bibliográfica en la redacción de textos vinculados a su área de formación. 2) Incorporar los conocimientos necesarios sobre los fenómenos lingüísticos para una correcta comunicación. 3) Dominar técnicas de comprensión lectora, escritura académica para el respeto de la propiedad intelectual.</p> | | | | | | | |
| CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser? | TEMPORALIZACIÓN | | | | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD | | |
| | HORAS | | | SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda) | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO |
| UNIDADES TEMÁTICAS | Aprendizaje en contacto con el docente | Aprendizaje práctico-experimental | Aprendizaje autónomo | | | | |
| 2.1. Importancia de la comunicación escrita • 2.1.1. El signo lingüístico, función y significación social. • 2.1.2. Funciones del lenguaje • 2.1.3. Métodos de desarrollo de párrafos. | 2 | 2 | 2 | 5 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Análisis e interpretación de textos. Proyecto de Investigación Formativa Fase de Ejecución y Seguimiento (Fase 2) | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas. |
| 2.2. La lectura: análisis de comprensión lectora • 2.2.1. Tipos de lectura • 2.2.2. Estrategias para la comprensión lectora • 2.2.3. El análisis crítico de textos | 2 | 2 | 2 | 6 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas. |
| 2.3. Escritura académica y técnica • 2.3.1. La redacción académica. • 2.3.2. Principales errores de la escritura • 2.3.3. Formatos para la comunicación académica: artículo, paper, libro, reseña, carta al editor. | 2 | 2 | 2 | 7 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas. |
| 2.4. Normas de estilo y presentación (citas y referencias). Propiedad intelectual • 2.4.1. Actualización en el empleo de la Normativa APA 7. • 2.4.2. Comunicación y propiedad intelectual. • 2.4.3. Examen de la unidad. | 2 | 2 | 2 | 8 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas. |
| TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente) | 8 | 8 | 8 | | | | |
| <p>EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.</p> | | | | | | | |



| Tipos de Evaluación | Técnicas | Instrumentos |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Diagnóstica | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |
| Formativa | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |
| Sumativa | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| Pruebas estandarizadas | | |



| UNIDAD N°: | | 3 | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------------------|--|--|---|---|
| NOMBRE DE LA UNIDAD: | | Comunicación Verbal y No Verbal | | | | | |
| NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD: | | 48 | | | | | |
| <p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo. Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>- Facilita el desarrollo del proceso del habla -planificar, conducir el discurso, negociar el significado, producir el texto oral usando aspectos verbales y no verbales- en distintas situaciones comunicativas.</p> | | | | | | | |
| <p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tipificar los principales componentes de la comunicación verbal y no verbal en función de los contextos. 2) Demostrar la capacidad de elaboración y organización de un mensaje oral claro para su comunicación ante el público. 3) Elaborar mensajes verbales y no verbales para la comunicación efectiva en contextos profesionales. | | | | | | | |
| CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser? | | TEMPORALIZACIÓN | | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD | | | |
| UNIDADES TEMÁTICAS | HORAS | | | SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda) | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO |
| | Aprendizaje en contacto con el docente | Aprendizaje práctico-experimental | Aprendizaje autónomo | | | | |
| 3.1. Importancia de la comunicación verbal. Identificación de audiencias y adaptación del discurso • 3.1.1. La comunicación intrapersonal, interpersonal, grupal y masiva. • 3.1.2. Definición del público objetivo. • 3.1.3. Tipologías del discurso. | 2 | 2 | 2 | 9 | Producción individual o en grupos. | Representación en escenarios simulados. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. |
| 3.2. Escucha activa • 3.2.1. Características. • 3.2.2. Beneficios. • 3.2.3. Técnicas. | 2 | 2 | 2 | 10 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones | Representación en escenarios simulados. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| 3.3. Asertividad y persuasión • 3.3.1. Estrategias para el desarrollo de la capacidad negociadora. • 3.3.2. Habilidades. • 3.3.3. Técnicas. | 2 | 2 | 2 | 11 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones | Representación en escenarios simulados. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| 3.4. Técnicas para el manejo de la ansiedad • 3.4.1. Comunicación con otros. | 2 | 2 | 2 | 12 | Producción individual o en grupos. Exposición del tema. | Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos. Tareas. |



| | | | | | | | |
|---|----|----|----|----|---|--|---|
| 3.5. Importancia de la comunicación no verbal. Lenguaje corporal • 3.5.1. Kinesia, paralingüística y proxémica. • 3.5.2. Tonos, rapidez y miradas en el proceso comunicacional. • 3.5.3. Estrategias del lenguaje corporal. | 2 | 2 | 2 | 13 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| 3.6. Expresiones faciales y contacto visual • 3.6.1. El cuerpo como signo. • 3.6.2. Interpretación de las expresiones faciales. • 3.6.3. Importancia del contacto visual. | 2 | 2 | 2 | 14 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos. | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| 3.7. Códigos culturales • 3.7.1. Códigos culturales y códigos simbólicos. • 3.7.2. El contexto. • 3.7.3. Los imaginarios culturales. | 2 | 2 | 2 | 15 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos. Proyecto de Investigación Formativa Fase de Socialización y Reflexión (3) | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| 3.8. Comunicación no verbal en entornos virtuales • 3.8.1. Expresión facial, tono de voz, gestos y posturas en canales digitales. • 3.8.2. Consideraciones culturales en la comunicación virtual • 3.8.3. Examen de la unidad. | 2 | 2 | 2 | 16 | Lectura crítica de la bibliografía. Debate. Lluvia de ideas. Investigaciones por grupo en torno a diversos temas. | Análisis e interpretación de textos. Acciones de servicio comunitario. Resolución de problemas o casos. Proyecto de Investigación Formativa Evaluación (Fase 4) | Revisión bibliográfica. Estudio independiente. Análisis bibliográfico. Resumen. Mapas conceptuales. Exposiciones. Ensayos, Talleres |
| TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente) | 16 | 16 | 16 | | | | |

EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.

| Tipos de Evaluación | Técnicas | Instrumentos |
|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Diagnóstica | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| Pruebas Escritas de Ensayo | | |
| Formativa | Encuesta | Cuadernos |
| | | Escala de Valoración |
| | Evaluación de Desempeño | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | | Cuestionarios |



| | | |
|----------|-------------------------|----------------------------|
| | Pruebas | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| | | Pruebas estandarizadas |
| Sumativa | Encuesta | Cuadernos |
| | Evaluación de Desempeño | Escala de Valoración |
| | | Ficha de Autoevaluación |
| | | Ficha de Coevaluación |
| | | Informes |
| | Pruebas | Cuestionarios |
| | | Debate |
| | | Ensayo |
| | | Pruebas Escritas de Ensayo |
| | | Pruebas estandarizadas |

7. INVESTIGACIÓN FORMATIVA.

De acuerdo a los temas y subtemas del sílabo se realizarán actividades que promuevan la investigación formativa como estrategia general de aprendizaje para la formación del estudiante.

8. METODOLOGÍA:

Metodología de enseñanza aprendizaje

- Aprendizaje Colaborativo.
- Clase teórica
- Aprendizaje Basado en Problemas
- Clase Invertida
- Dinámicas de grupo
- Talleres
- Taller de discusión
- Cine-foro
- Analítico
- Inductivo - Deductivo
- Aprendizaje por Descubrimiento
- Clase Magistral
- Aprendizaje Basado en Problemas

Técnicas de enseñanza aprendizaje.

- Encuesta:
- Pruebas:
- Evaluación de Desempeño:

Recursos:

- Bibliografía Especializada
- Aula virtual
- Diapositivas
- Documentos y Evidencias
- Internet
- TAC - Tecnologías de aprendizaje y conocimiento
- Presentaciones en power point
- Lecturas compartidas
- Herramientas Web 2.0
- Videos
- Zoom
- Revistas indexadas
- Periódicos
- Reactivos
- TIC - Tecnologías de la información y la comunicación
- Aula
- Red Social
- Pizarra

9. ESCENARIOS DE APRENDIZAJE:

- Ambientes Virtuales
- Biblioteca Virtual
- Biblioteca
- Aula de clase
- Medios de Comunicación



10. RELACION DE LA ASIGNATURA CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PERFIL DE EGRESO DE LA CARRERA:

| Resultados de Aprendizaje que aportan al Perfil de Egreso de la Carrera: (Copiar los elaborados para cada unidad) | Nivel de Contribución: (ALTA – MEDIA – BAJA: Al logro de los Resultados de Aprendizaje del perfil de Egreso de la Carrera) | | | Evidencias de Aprendizaje: Son los productos generados por el estudiante, que demuestran los aprendizajes alcanzados según los criterios de evaluación. |
|--|---|------------|-----------|--|
| | A ALTA | B MEDIA | C BAJO | |
| <ul style="list-style-type: none"> Valora los principales componentes y procesos de la comunicación, a partir del conocimiento de las teorías existentes para la comprensión del entorno de acuerdo con el rol que desempeña. | | X | | Aplicar los factores y funciones de la comunicación en situaciones reales. |
| <ul style="list-style-type: none"> Produce de manera coherente las ideas que componen un mensaje acorde con la intención comunicativa para su aplicación a una eficiente escritura. | X | | | Producir de manera coherente las ideas que componen un mensaje acorde con la intención comunicativa para su aplicación a una eficiente escritura. |
| <ul style="list-style-type: none"> Facilita el desarrollo del proceso del habla - planificar, conducir el discurso, negociar el significado, producir el texto oral usando aspectos verbales y no verbales- en distintas situaciones comunicativas. | X | | | Facilitar el desarrollo del proceso del habla -planificar, conducir el discurso, negociar el significado, producir el texto oral usando aspectos verbales y no verbales- en distintas situaciones comunicativas. |

11. BIBLIOGRAFÍA

| 11.1 BIBLIOGRAFÍA FÍSICA |
|--|
| 11.1.1 BÁSICA: |
| <ul style="list-style-type: none"> Nuevo Castellano 1 lengua y literatura lenguaje y comunicación Rosetti Lacau Editorial Kapeluz S.A. Técnicas correctivas de la comunicación social. Cantón Dutari Alejandro Ediciones CEAC, S.A. LENGUA Y LITERATURA MINISTERIO DE EDUCACIÓN ECUADOR Ministerio de Educación del Ecuador Comunicación escrita Espín Mosquera Beatriz Grafitext cía. Ltda. |
| 11.1.2 COMPLEMENTARIA: |
| <p>Ahumada, R. (2010). Las lógicas de organización del conocimiento en el estudio de la comunicación. Editorial Porrúa.</p> <p>D'Adamo, O., Freidenberg, F., & García, V. (2007). Medios de comunicación y opinión pública. McGraw-Hill Interamericana.</p> <p>Fernández, C. (2012). La comunicación en las organizaciones. Editorial Trillas.</p> <p>Garcés, Á. P., Lombana, D. P. (2010). Pensar la comunicación: reflexiones y resultados de investigación. Universidad de Medellín.</p> <p>López, D. F., & Ocampo, M. C. (2011). Comunicación empresarial: plan estratégico como herramienta gerencial y nuevos retos del comunicador en las organizaciones. Ecoe Ediciones.</p> <p>Marín, A. L., García, M. C., Linares, V., & Martín, M. Á. (2009). La Nueva Comunicación. Editorial Trotta S. A.</p> <p>Pilataxi, J. E. (2011). Didáctica del lenguaje y la comunicación. Codeu.</p> <p>Prieto, D. (2004). La comunicación en la educación. La Crujía.</p> |
| 11.2 BIBLIOGRAFÍA DIGITAL |
| 11.2.1 BÁSICA (Libros digitales desde el repositorio de la Institución) |
| 11.2.2 COMPLEMENTARIA (Libros digitales de libre acceso) |
| <p>Larrea, C. A., Ruales, R. G., & Bravo, J. A. (2018). Formar para transformar. Un ejercicio en comunicación. Unach. http://obsinvestigacion.unach.edu.ec/obsrepositorio/libros/formar_transformar.pdf</p> |
| 11.3 WEBGRAFÍA: (Recursos procedentes de Internet en el área de estudio de libre acceso) |
| <p>Bravo, R. N. (2021). Comunicación efectiva a través de la Virtualidad en la Formación Universitaria. Dilemas contemporáneos, educación, política y valores, 8(3). https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-78902021000500005</p> <p>Campos, A., Pedraza-Jiménez, R., & Codina, L. (2021). Comunicación efectiva de la ciencia, disseminación y explotación. Universitat Pompeu Fabra. https://repositori.upf.edu/bitstream/handle/10230/48509/Codina_digidoc_comuni.pdf?sequence=1</p> <p>Frontado, M. C. (2021). Importancia de la comunicación en la relación familia-escuela y el proceso educativo. Revista Científica, 5(18), 345-357. http://www.indteca.com/ojs/index.php/Revista_Cientifica/article/download/486/1203</p> <p>Lesmes, A. K., Barrientos-Monsalve, E. J., & Cordero, M. C. (2020). Comunicación asertiva ¿estrategia de competitividad empresarial? Aibi, Revista de investigación, administración e ingeniería, 8(1), 147-153. https://revistas.udes.edu.co/aibi/article/download/1657/1847</p> <p>Walls, M. (2020). Aportes de la comunicación para la difusión del patrimonio cultural. Revista de Ciencias de la Comunicación e Información, 25(1), 49-55. https://www.revistaccinformacion.net/index.php/rcci/article/download/62/52</p> |

12. PERFIL DEL DOCENTE:



PARRAM. J. Paúl.- Relacionista Público de profesión, graduado en la Universidad Tecnológica Equinoccial de la ciudad de Quito, con experiencia en la misma Universidad en Organización de Eventos a nivel nacional e Internacional. Coordinador de programas televisivos en Teleamazonas, Quito. Jefe de Relaciones Públicas del Municipio de Riobamba. Docente de Relaciones Públicas, Comunicación, Protocolo y Organización de Eventos en la UNACH, Riobamba y en esta institución obtuvo un Diplomado Superior en Docencia Universitaria y una Maestría en Gestión Académica Universitaria. Ejerce la Docencia desde el 2001 hasta el año 2020 a tiempo completo con la cátedra de Realidad Nacional y Gobernabilidad, dirigido a los Estudiantes de las Facultades de Ciencias de la Salud e Ingeniería. Actualmente es Docente en la Carrera de Comunicación, con varias cátedras, entre ellas: Teoría de la Comunicación, Teoría de la Imagen, Relaciones Públicas, Opinión Pública, Emprendimiento, Etnografía de la Comunicación, Impacto masivo de los medios de comunicación, Métodos y Técnicas Grupales, Comunicación Política. Ha realizado actividades de Investigación y además como director adjunto de Proyecto realizado desde la Facultad de Ciencias de la Salud; además, ha sido coordinador de Proyecto de Vinculación con la Sociedad en la misma Facultad. Dentro de su área comunicativa, ha sido Relacionista Público de la Cámara de Turismo de Chimborazo; Productor y conductor de Programa Radial en Riobamba Stereo, Radio "Bonita" desde 1998 - 2012. Es también Organizador y Conductor de Actos Oficiales, Sociales, Culturales, etc., de la Universidad y otras Instituciones / Empresas. Ejerce actividades de organización y capacitación como Master Practitioner - Licenciado en Diseño del Talento Humano y Programación Neurolingüística, con el aval y patente de PNL Iberoamérica.



| | |
|--|--------------------------------------|
| RESPONSABLE(S) DE LA ELABORACIÓN DEL SÍLABO: | Nombre: Msc. JOSE PAUL PARRA MAYORGA |
| | |

| | |
|----------------|-------------------------------|
| LUGAR Y FECHA: | Riobamba, 21 de marzo de 2025 |
|----------------|-------------------------------|

REVISIÓN Y APROBACIÓN



2f8d11fc-c916-4319-821a-
135c8aa61467

IVAN PATRICIO ARIAS GONZALEZ
DIRECTOR DE CARRERA



ANEXOS

PONDERACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE POR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

| COMPONENTE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | Primer Parcial %(Puntos): | Segundo Parcial %(Puntos): |
|--|---|------------------------------|-------------------------------|
| Aprendizaje en contacto con el docente | <ul style="list-style-type: none">• Conferencias, Seminarios, Estudios de Casos, Foros, Clases en Línea, Servicios realizados en escenarios laborables. Experiencias colectivas en proyectos: sistematización de prácticas de investigación-intervención, construcción de modelos y prototipos, proyectos de problematización, resolución de problemas, entornos virtuales, entre otros. Evaluaciones orales, escritas entre otras. | 35% | 35% |
| Aprendizaje práctico-experimental | <ul style="list-style-type: none">• Actividades desarrolladas en escenarios experimentales o laboratorios, prácticas de campo, trabajos de observación, resolución de problemas, talleres, manejo de base de datos y acervos bibliográficos entre otros. | 35% | 35% |
| Aprendizaje autónomo | <ul style="list-style-type: none">• Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales tanto analógicos como digitales, generación de datos y búsqueda de información, elaboración individual de ensayos, trabajos y exposiciones. | 30% | 30% |
| PROMEDIO | | 100%- 10 | 100%- 10 |

La calificación de cada componente se ponderará sobre 10 puntos, debiendo realizar una regla de 3 en base al porcentaje de cada uno de ellos para obtener una calificación final sobre 10.

Documento Generado el: 27 de marzo de 2025 a las 14:59:23
Fuente: Sistema Informático de Control Académico - Uvirtual