



DIRECCIÓN ACADÉMICA
VICERRECTORADO ACADÉMICO

SÍLABO DE LA ASIGNATURA

FACULTAD:	FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS
CARRERA:	TURISMO (R-A)
ESTADO:	VIGENTE
NIVEL DE FORMACIÓN:	TERCER NIVEL
MODALIDAD:	PRESENCIAL
ASIGNATURA:	GESTIÓN TURÍSTICA
PERÍODO ACADÉMICO DE EJECUCIÓN:	Periodo 2024 - 2S
PROFESOR ASIGNADO:	DIEGO MAURICIO CALVOPIÑA ANDRADE
FECHA DE CREACIÓN:	Riobamba, 18 de septiembre de 2024
FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:	Riobamba, 27 de septiembre de 2024



1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA:

CÓDIGO:	TUB531131	
NOMBRE:	GESTIÓN TURÍSTICA	
SEMESTRE:	TERCER SEMESTRE	
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR: (De acuerdo a la malla curricular):	Unidad Profesional	
CAMPO DE FORMACIÓN (De acuerdo a la malla curricular):	Formación Teórica	
NÚMERO DE SEMANAS EFECTIVAS DE CLASES:	16	
NÚMERO DE HORAS POR SEMANA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	Aprendizaje en contacto con el docente	2,00
	Aprendizaje práctico-experimental	3,00
	Aprendizaje Autónomo	1,00
TOTAL DE HORAS POR SEMANA DE LA ASIGNATURA:	6,00	
TOTAL DE HORAS POR EL PERÍODO ACADÉMICO:	96,00	

2. PRERREQUISITOS Y CORREQUISITOS:

PRERREQUISITOS		CORREQUISITOS	
ASIGNATURA	CÓDIGO	ASIGNATURA	CÓDIGO
		HOTELERÍA	TUB531233
		INGLÉS II	TUB570132.
		GESTIÓN GASTRONÓMICA II	TUB101334
		BIODIVERSIDAD DEL ECUADOR	TUB101535

3. DESCRIPCIÓN E INTENCIÓN FORMATIVA DE LA ASIGNATURA:

La Administración es una asignatura que tiene por objeto introducir al alumno en el campo de la ciencia administrativa, a partir de un enfoque sistémico y su relación con las organizaciones, poniendo énfasis en las funciones de la empresa y en la actividad empresarial. En este contexto la Administración es una disciplina que será analizada como ciencia teórica y práctica, los principios, normas y procesos administrativos, el análisis de la empresa y su comportamiento. La técnica implica aceptar la existencia de medios específicos utilizables en la búsqueda del funcionamiento eficaz y eficiente de las organizaciones, incluyendo principios, normas y procedimientos para la conducción racional de las organizaciones, no solo se busca el comportamiento de las organizaciones sino que comprende el conjunto de reglas y procedimientos para operar y transformar esa realidad en la toma de decisiones correctas y acertadas para alcanzar los objetivos de manera eficiente mediante el proceso administrativo.

4. COMPETENCIA(S) DEL PERFIL EGRESO DE LA CARRERA A LA(S) QUE APORTA LA ASIGNATURA:

INTER Y MULTIDISCIPLINARIEDAD Desarrolla su accionar profesional con visión disciplinar diversa aportando a los problemas de la profesión. C2: Diseñar productos turísticos y planes de negocios fundamentados en modelos de gestión social, económica, ambiental y patrimonial para el fomento del emprendimiento innovador y con alto valor agregado.

5. RESULTADO(S) DE APRENDIZAJE DEL PERFIL DE EGRESO DE LA CARRERA A LO(S) QUE APORTA LA ASIGNATURA

Considera los diferentes ámbitos turísticos y las nuevas tendencias locales, nacionales, e internacionales mediante las distintas metodologías de su accionar profesional con el fin de mejorar la planificación, el desarrollo y la ejecución de planes, programas y proyectos. C2: R1 Gestiona procesos de operación turística de calidad, mediante modelos, metodologías y las Tic considerando el mercado turístico, para el desarrollo de productos y servicios innovadores C2: R2 Diseña planes de negocios en unidades de producción con responsabilidad para incorporarlos en emprendimientos y empresas del sector turístico. C2: R3 Formula proyectos de investigación, con énfasis en emprendimientos y productos turísticos innovadores e inclusivos con alto valor agregado para la diversificación de la oferta del sector.

6. UNIDADES CURRICULARES:



UNIDAD N°:		1		
NOMBRE DE LA UNIDAD:		Administración y sus enfoques		
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD:		24		
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo.</p> <p>Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>- 1.1.- Conoce los enfoques de la Administración de manera eficiente para gestionar beneficios a la organización donde se desempeña el futuro profesional en turismo.</p> <p>- 1.2.- Aplica en la Empresa Hotelera: los conceptos, elementos, factores que determina la existencia de la misma dentro de un sistema económico y social para analizar su constitución logística y clasificación generando consciencia profesional y ética de los futuros líderes empresariales.</p>				
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación.</p> <p>Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <p>Evaluar los conceptos de la Administración y sus enfoques con eficiencia en la generación de propuestas orientadas al desarrollo de los destinos.</p>				
CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser?		TEMPORALIZACIÓN		ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD
UNIDADES TEMÁTICAS	HORAS			SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda)
	Aprendizaje en contacto con el docente	Aprendizaje práctico-experimental	Aprendizaje autónomo	
1.1. Encuadre pedagógico y evaluación diagnóstica				
• 1.1.1. Encuadre pedagógico.	2	3	1	1
• 1.1.2. Evaluación diagnóstica				
1.2. Administración y sus enfoques: Empresa, Función, Operación comercial y Financiera. La Administración como ciencia Conceptos de la administración	2	3	1	2
1.3. Clasificación de los tipos de administración : Aplicación de la administración en las organizaciones	2	3	1	3
1.4. Empresa				
• 1.4.1. Función	2	3	1	4
• 1.4.2. Operación comercial y financiera				
TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente)	8	12	4	
<p>EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.</p>				
Tipos de Evaluación	Técnicas	Instrumentos		
Diagnóstica	Encuesta	Cuadernos		
	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración		
		Mapa Mental		
		Pruebas Orales de Base Estructurada		
	Observación	Debate		
		Demostración		
	Resolución de Problemas	Ficha de Observación		
Demostración				
Encuesta	Ensayo			
		Cuadernos		



Formativa	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración
		Mapa Mental
		Pruebas Orales de Base Estructurada
	Observación	Debate
		Demostración
		Ficha de Observación
Resolución de Problemas	Demostración	
	Ensayo	
Sumativa	Encuesta	Cuadernos
	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración
		Mapa Mental
		Pruebas Orales de Base Estructurada
	Observación	Debate
		Demostración
		Ficha de Observación
	Resolución de Problemas	Demostración
		Ensayo



UNIDAD N°:		2					
NOMBRE DE LA UNIDAD:		Procesos administrativos: Planeación, Organización.					
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD:		24					
RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo. Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.							
- 2.1.- Integra los principios, las normas y los procesos administrativos generando estrategias a corto mediano y largo plazo de manera eficiente que le permitan obtener competitividad dentro de la profesión. - 2.2.- Considera al proceso administrativo y sus etapas de planificación, organización dirección e integración de manera adecuada para lograr que las empresas en el ámbito turístico sean exitosas							
CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden							
Evaluar los conceptos de los procesos administrativos: Planeación, Organización con eficiencia en la generación de propuestas orientadas al desarrollo de los destinos.							
CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser?		TEMPORALIZACIÓN			ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD		
UNIDADES TEMÁTICAS	HORAS			SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda)	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO
	Aprendizaje en contacto con el docente	Aprendizaje práctico-experimental	Aprendizaje autónomo				
2.5. Proyecto Formativo.	2	3	1	5	Clases magistrales, exposiciones del ,Video Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas. Investigación formativa.	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas Cuestionario Foro Tareas
2.6. Procesos administrativos.. Definiciones,	2	3	1	6	Clases magistrales, exposiciones del ,Video Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas Cuestionario Foro Tareas
2.7. Planificación	2	3	1	7	Clases magistrales, exposiciones del ,Video Archivo, Carpetas, URL	Gira académica. Talleres, Organizadores gráficos. Resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas. Gira académica	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas Cuestionario Foro Tareas
2.8. Organización	2	3	1	8	Clases magistrales, exposiciones del ,Video Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas Cuestionario Foro Tareas
TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente)		8	12	4			
EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.							
Tipos de Evaluación	Técnicas			Instrumentos			
Diagnóstica	Encuesta			Cuadernos			
	Evaluación de Desempeño			Escala de Valoración			
				Mapa Mental			
	Observación			Pruebas Orales de Base Estructurada			
				Debate			
Resolución de Problemas			Demostración				
			Ficha de Observación				
Formativa	Encuesta			Demostración			
	Evaluación de Desempeño			Ensayo			
				Cuadernos			
				Escala de Valoración			
				Mapa Mental			
			Pruebas Orales de Base Estructurada				
			Debate				



DIRECCIÓN ACADÉMICA
VICERRECTORADO ACADÉMICO



UNACH-RGF-01-03-01.01.b

Versión 3: 28-10-2021

Sumativa	Observación	Demostración
		Ficha de Observación
	Resolución de Problemas	Demostración
		Ensayo
	Encuesta	Cuadernos
	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración
		Mapa Mental
		Pruebas Orales de Base Estructurada
	Observación	Debate
		Demostración
	Ficha de Observación	
Resolución de Problemas	Demostración	
	Ensayo	



UNIDAD N°:		3					
NOMBRE DE LA UNIDAD:		Procesos administrativos: Dirección, Control, Integración.					
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD:		24					
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo.</p> <p>Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>-3.- Integra la función de control de manera eficaz en base a Sistemas, tecnologías de la información y procesos, para toma de decisiones empresariales.</p>							
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <p>Evaluar los conceptos de los procesos administrativos: Dirección, Control e Integración con eficiencia en la generación de propuestas orientadas al desarrollo de los destinos.</p>							
CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser?		TEMPORALIZACIÓN		ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD			
UNIDADES TEMÁTICAS	HORAS			SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda)	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO
	Aprendizaje en contacto con el docente	Aprendizaje práctico-experimental	Aprendizaje autónomo				
3.9. Dirección. (Liderazgo, motivación)	2	3	1	9	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas
3.10. Dirección (comunicación, y toma de decisiones)	2	3	1	10	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas
3.11. Control	2	3	1	11	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas. Gira académica (Pichincha y Cotopaxi).	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas
3.12. Integración	2	3	1	12	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro, Tareas
TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente)		8	12	4			
<p>EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.</p>							
Tipos de Evaluación	Técnicas		Instrumentos				
Diagnóstica	Encuesta		Cuadernos				
	Evaluación de Desempeño		Escala de Valoración				
			Mapa Mental				
			Pruebas Orales de Base Estructurada				
Formativa	Observación		Debate				
			Demostración				
			Ficha de Observación				
	Resolución de Problemas		Demostración				
Formativa	Encuesta		Cuadernos				
	Evaluación de Desempeño		Escala de Valoración				
			Mapa Mental				
			Pruebas Orales de Base Estructurada				
Formativa	Observación		Debate				
			Demostración				



DIRECCIÓN ACADÉMICA
VICERRECTORADO ACADÉMICO



UNACH-RGF-01-03-01.01.b

Versión 3: 28-10-2021

		Ficha de Observación
	Resolución de Problemas	Demostración
		Ensayo
Sumativa	Encuesta	Cuadernos
	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración
		Mapa Mental
		Pruebas Orales de Base Estructurada
	Observación	Debate
		Demostración
	Resolución de Problemas	Ficha de Observación
Demostración		
		Ensayo



UNIDAD N°:		4					
NOMBRE DE LA UNIDAD:		Gestión de las empresas turísticas Retos actuales de las empresas ante la Globalización.					
NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD:		24					
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD.- Los resultados de aprendizaje demuestran lo que el estudiante será capaz de resolver al finalizar un proceso formativo. Su estructura es: verbo en tercera persona del presente simple en singular + objeto + condición + finalidad. Su propósito es tributar al cumplimiento de las competencias declaradas en el perfil de egreso.</p> <p>-4.-Aplica en las empresas turísticas estrategias de gestión que permitan potenciar su servicio y las hagan competitivas</p>							
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN.- Expresan características de los resultados esperados: son la base para diseñar la evaluación. Los criterios de evaluación se estructuran con: verbo en infinitivo + objeto + contexto). Se reflejan en los instrumentos de evaluación mediante indicadores que se corresponden</p> <p>Evaluar los conceptos de la gestión turística con eficiencia en la generación de propuestas orientadas al desarrollo de los destinos.</p>							
CONTENIDOS ¿Qué debe saber, hacer y ser?		TEMPORALIZACIÓN		ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE LA UNIDAD			
UNIDADES TEMÁTICAS	HORAS			SEMANA (de la 1 a la 16 ó 18 según corresponda)	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE EN CONTACTO CON EL DOCENTE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PRÁCTICO-EXPERIMENTAL	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE AUTÓNOMO
	Aprendizaje en contacto con el docente	Aprendizaje práctico-experimental	Aprendizaje autónomo				
4.13. Gestión en las empresas de Turismo							
• 4.13.1. Identidad y ambiente							
• 4.13.2. Identidad e interculturalidad	2	3	1	13	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas. Gira academica.	Observación, fichas de campo consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Tareas
• 4.13.3. Identidad y discapacidad							
4.14. Retos nacionales y globales							
	2	3	1	14	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas
4.15. Informe proyecto formativo análisis							
	2	3	1	15	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, Archivo, Carpetas, URL	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas
4.16. Socialización Proyecto Formativo							
	2	3	1	16	Clases magistrales, exposiciones del docente, Video, Archivo, Carpetas, UR	Talleres, Organizadores gráficos, resúmenes, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas	Trabajo de campo, consultas bibliográficas, lecturas, resolución de cuestionarios, resúmenes de videos, Chat Consultas, Cuestionario, Foro Tareas
TOTAL DE HORAS (La suma del total de horas debe ser igual a la determinada en la malla curricular por cada componente de aprendizaje; sin embargo, para cada tema tratado será decisión del profesor la distribución de horas en cada componente)		8	12	4			
<p>EVALUACIÓN: En este apartado se deberá indicar los tipos de evaluación que se aplicarán (diagnóstica, formativa y sumativa), así como las técnicas e instrumentos a utilizar, a fin de evidenciar mediante los criterios de evaluación el logro de los resultados de aprendizaje.</p>							
Tipos de Evaluación	Técnicas			Instrumentos			
Diagnóstica	Encuesta			Cuadernos			
	Evaluación de Desempeño			Escala de Valoración			
				Mapa Mental			
	Observación			Pruebas Orales de Base Estructurada			
				Debate			
Resolución de Problemas			Demostración				
			Ficha de Observación				
Formativa	Encuesta			Demostración			
	Evaluación de Desempeño			Ensayo			
				Cuadernos			
	Observación			Escala de Valoración			
				Mapa Mental			
Resolución de Problemas			Pruebas Orales de Base Estructurada				
			Debate				
			Demostración				
			Ficha de Observación				
			Demostración				
			Ensayo				



Sumativa	Encuesta	Cuadernos
	Evaluación de Desempeño	Escala de Valoración
		Mapa Mental
		Pruebas Orales de Base Estructurada
	Observación	Debate
		Demostración
		Ficha de Observación
Resolución de Problemas	Demostración	
	Ensayo	

7. INVESTIGACIÓN FORMATIVA.

De acuerdo a los temas y subtemas del sílabo se realizarán actividades que promuevan la investigación formativa como estrategia general de aprendizaje para la formación del estudiante.

8. METODOLOGÍA:

Metodología de enseñanza aprendizaje

- Clase Magistral
- Clase teórica
- Exposición de trabajos
- Investigativo
- Revisión bibliográfica sistemática
- Demostraciones prácticas
- Dinámicas de grupo
- Aprendizaje Colaborativo.
- Observación dirigida
- Práctica de campo
- Aprendizaje Basado en Problemas
- Aprendizaje activo.
- Metodología de enseñanza aprendizaje ADDIE

Técnicas de enseñanza aprendizaje.

- Encuesta:
- Observación:
- Resolución de Problemas:
- Evaluación de Desempeño:

Recursos:

- Computador
- Internet
- Aula virtual
- Bibliografía Especializada
- Presentaciones en power point
- TAC - Tecnologías de aprendizaje y conocimiento
- Diapositivas
- Zoom
- Aula
- Material de apoyo
- Reactivos
- Videos
- Proyector
- Computador
- Guías de observación
- Guía de practica
- TIC - Tecnologías de la información y la comunicación
- GIRA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA

9. ESCENARIOS DE APRENDIZAJE:

- Ambientes Virtuales
- Biblioteca Virtual
- Instituciones gubernamentales
- Instituciones Públicas
- Escenarios Laborales
- Aula de clase
- Empresas
- Instituciones Públicas
- Destinos Turísticos
- GIRA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA

10. RELACIÓN DE LA ASIGNATURA CON LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PERFIL DE EGRESO DE LA CARRERA:



Resultados de Aprendizaje que aportan al Perfil de Egreso de la Carrera: (Copiar los elaborados para cada unidad)	Nivel de Contribución: (ALTA – MEDIA -BAJA: Al logro de los Resultados de Aprendizaje del perfil de egreso de la Carrera)			Evidencias de Aprendizaje: Son los productos generados por el estudiante, que demuestran los aprendizajes alcanzados según los criterios de evaluación.
	A ALTA	B MEDIA	C BAJO	
<ul style="list-style-type: none"> 1.1.- Conoce los enfoques de la Administración de manera eficiente para gestionar beneficios a la organización donde se desempeña el futuro profesional en turismo. 			X	Proyecto formativo primera parte mediante resolución ejercicios de aplicación para relacionar criterios básicos de administración con la estructura del negocio.
<ul style="list-style-type: none"> 1.2.- Aplica en la Empresa Hotelera: los conceptos, elementos, factores que determina la existencia de la misma dentro de un sistema económico y social para analizar su constitución logística y clasificación generando consciencia profesional y ética de los futuros líderes empresariales. 		X		Proyecto formativo primera parte mediante resolución ejercicios de aplicación para relacionar criterios básicos de administración con la estructura del negocio.
<ul style="list-style-type: none"> 2.1.- Integra los principios, las normas y los procesos administrativos generando estrategias a corto mediano y largo plazo de manera eficiente que le permitan obtener competitividad dentro de la profesión. 	X			Proyecto formativo segunda parte mediante resolución ejercicios de aplicación para relacionar los procesos administrativos con la estructura del negocio .
<ul style="list-style-type: none"> 2.2.- Considera al proceso administrativo y sus etapas de planificación, organización dirección e integración de manera adecuada para lograr que las empresas en el ámbito turístico sean exitosas 	X			Proyecto formativo segunda parte mediante resolución ejercicios de aplicación para relacionar los procesos administrativos con la estructura del negocio .
<ul style="list-style-type: none"> 3.- Integra la función de control de manera eficaz en base a Sistemas, tecnologías de la información y procesos, para toma de decisiones empresariales. 	X			Proyecto formativo tercera parte mediante resolución ejercicios de aplicación para relacionar el proceso de organización y planeación con la estructura del negocio.
<ul style="list-style-type: none"> 4.-Aplica en las empresas turísticas estrategias de gestión que permitan potenciar su servicio y las hagan competitivas 		X		Proyecto formativo mediante informe final y socialización de resultados para posible aplicación en el ámbito turístico.

11. BIBLIOGRAFÍA

11.1 BIBLIOGRAFÍA FÍSICA

11.1.1 BÁSICA:

- Fundamentos de administración teoría general y proceso administrativo. Amaru Maximiano Antonio César Pearson Educación
- Elementos de administración Koontz Harold McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A.
- Administración de empresas públicas Banco Interamericano de desarrollo Limusa S.A.
- Administración de empresas Reyes Ponce Agustin Editorial Limusa
- Manual de control interno. Poch Ramon Gestión 2000
- El control de gestión y su aplicación práctica Martínez Casado Francisco T. Tirant lo blanch

11.1.2 COMPLEMENTARIA:

. Koontz Harold Mc. Graw Hill (2018) .Administración una perspectiva global y empresarial. Editorial Trilla
 • Anzola Rojas Sérvulo (2010). Administración de pequeñas empresas. Mc Graw Hill. México
 • Lourdes Munch Galindo (2006). Fundamentos de Administración Casos y Prácticas. Editorial Trilla
<https://www.youtube.com/watch?v=suX24keQALg>
<https://www.youtube.com/watch?v=dSXJZaRkZc>
<https://www.youtube.com/watch?v=JavRtuRMpfE>
<https://www.youtube.com/watch?v=gsVmdelILFQ>
<https://www.youtube.com/watch?v=digUBwdEB-8>

11.2 BIBLIOGRAFÍA DIGITAL

11.2.1 BÁSICA (Libros digitales desde el repositorio de la Institución)

11.2.2 COMPLEMENTARIA (Libros digitales de libre acceso)

York, N. (2015). La experiencia del turismo comunitario en Yunguilla, Ecuador y su impacto sociocultural en la comunidad. Letras Verdes. Revista Latinoamericana de Estudios Socioambientales, 23. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/283850214_La_experiencia_del_turismo_comunitario_en_Yunguilla_Ecuador_y_su_impacto_sociocultural_en_la_comunidad

11.3 WEBGRAFÍA: (Recursos procedentes de Internet en el área de estudio de libre acceso)

Torres, I. (2020). Consultores. Obtenido de Caracterización de Procesos: <https://iveconsultores.com/caracterizacion-de-procesos/>
 TourCert. (2016). Por qué TourCert. Obtenido de <https://www.tourcert.org/es/por-que-tourcert/>

Álvarez J., Río, M., Durán, A. & Urbano, B. (2017). Sistema de calidad turístico Español: revisión de la literatura. Revista de Historia e Geografía Ágora, 04-13.

12. PERFIL DEL DOCENTE:

Docente universitario investigador con conocimiento y experiencia en turismo, cultura y patrimonio.



RESPONSABLE(S) DE LA ELABORACIÓN DEL SÍLABO:	Nombre: PhD. DIEGO MAURICIO CALVOPIÑA ANDRADE
	

LUGAR Y FECHA:	Riobamba, 18 de septiembre de 2024
----------------	------------------------------------

REVISIÓN Y APROBACIÓN



eb74f14d-d279-42c0-8be7-48d2c21cd074



VICTOR MEDARDO VELASCO SAMANIEGO
DIRECTOR DE CARRERA



ANEXOS

PONDERACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE POR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

COMPONENTE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	Primer Parcial %(Puntos):	Segundo Parcial %(Puntos):
Aprendizaje en contacto con el docente	<ul style="list-style-type: none">• Conferencias, Seminarios, Estudios de Casos, Foros, Clases en Línea, Servicios realizados en escenarios laborables. Experiencias colectivas en proyectos: sistematización de prácticas de investigación-intervención, construcción de modelos y prototipos, proyectos de problematización, resolución de problemas, entornos virtuales, entre otros. Evaluaciones orales, escritas entre otras.	35%	35%
Aprendizaje práctico-experimental	<ul style="list-style-type: none">• Actividades desarrolladas en escenarios experimentales o laboratorios, prácticas de campo, trabajos de observación, resolución de problemas, talleres, manejo de base de datos y acervos bibliográficos entre otros.	35%	35%
Aprendizaje autónomo	<ul style="list-style-type: none">• Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales tanto analógicos como digitales, generación de datos y búsqueda de información, elaboración individual de ensayos, trabajos y exposiciones.	30%	30%
PROMEDIO		100%- 10	100%- 10

La calificación de cada componente se ponderará sobre 10 puntos, debiendo realizar una regla de 3 en base al porcentaje de cada uno de ellos para obtener una calificación final sobre 10.

Documento Generado el: 13 de octubre de 2024 a las 09:04:14
Fuente: Sistema Informático de Control Académico - Uvirtual