**EL PRESUPUESTO EN UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

En toda investigación es muy importante considerar los recursos financieros que requiere el proyecto para llegar a buen término. En principio, es importante saber con qué recursos se cuenta, para poder determinar qué es lo que se deberá adquirir, y en función de ello hacer un presupuesto que nos permita, desde el inicio, gestionar las fuentes de financiamiento que asegurarán que el proyecto podrá desarrollarse adecuadamente.

Cuando se elabora una tesis, el presupuesto es un elemento especialmente importante, pues obviar algunos gastos, o pensar que se resolverán “sobre la marcha”, puede generar retrasos importantes en la investigación, que redundarían en que la titulación se demore o, en el peor de los casos, no se concluya la tesis. Muchos de los gastos no deberán cubrirlos el estudiante, sino que pueden gestionarse a través de diversas vías, pero deben incluirse en el presupuesto, ya que esto permitirá una mejor organización de los tiempos y los procedimientos a seguir.

Un presupuesto bien elaborado nos permitirá tener una mejor administración de los recursos e, incluso, dará tranquilidad al investigador para el desarrollo del estudio.

A continuación, se presentan algunos de los rubros que puede incluirse en la elaboración un proyecto de investigación, dependiendo de las características del mismo y, de las exigencias operativas para su ejecución:

* **Infraestructura**
	+ Equipo fijo – Equipos de oficina
	+ Recursos técnicos - tecnológicos
* **Recursos para operación (Materiales y suministros)**
	+ Servicios de información y obtención de documentos
	+ Compra de libros
	+ Gastos de trabajo de campo
	+ Reactivos, materiales y consumibles
	+ Mantenimiento de equipo
	+ Materiales de prueba o muestras
	+ Servicios externos (paquetería, fotografía, renta de equipo, trabajos de construcción, suministro de gases)
	+ Viáticos para estancias de investigación
	+ Material de oficina específico para el proyecto
	+ Formularios de cuestionario
	+ Edición o impresión
	+ Gastos de publicación (libros o revistas científicas)

Estos rubros pueden o no estar presentes en cada una de las áreas de estudio. Es importante hacer un análisis minucioso, de todo lo que se necesitará para la investigación, y luego clasificar en tres rubros: los recursos disponibles (incluyendo los de la institución), lo que deberá gestionarse a través de apoyos externos, ya sean gestionados por el profesor-asesor, o los que deberá tramitar el estudiante, y qué rubros tendrá que cubrir el tesista directamente. Aquí te presentamos un ejemplo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo** | **Categoría** | **Recurso** | **Descripción** | **Fuente financiadora** | **Monto** |
| Recursos disponibles | Infraestructura | Equipo | Laptop | Personal | **$1,000.0** |
| Equipo | Video-Grabadora digital | Personal | **$200.00** |
| Vehículo | Para traslados a la comunidad (institución) en donde se aplicarán las encuestas – IRD | Préstamo UNACH | - - -  |
| Recursos necesarios | Gastos de trabajo de campo | Fotocopias | 500 fotocopias de las encuestas | Personal | **$200.00** |
| Gasolina | Para traslados | UNACH | - - -  |
| Materiales | Papel | Hojas para la impresión de borradores | Personal | **$150.00** |
| Materiales | Empastados | Ejemplares a entregar al Tribunal y Biblioteca | Personal | **$150.00** |
| Otros  | Adicional  | 10% adicional | Gastos de operación | Personal | **$50.00** |
| Varios | Imprevistos | 10% adicional | Gastos imprevistos | Personal | **$50.00** |
| **TOTAL:** |  |  |  |  | **$600.00** |

Será importante considerar un porcentaje de aproximadamente el 10% adicional en los costos, pues de la planeación a la ejecución, los precios pueden variar. Así mismo, es necesario dejar un presupuesto para cubrir imprevisto, también de aproximadamente un 10% del total calculado.

Dr. Jorge W. Fernández Pino, Ph. D.

**PERSONAL ACADEMICO TITULAR PRINCIPAL 1 – PROFESOR INVESTIGADOR**

**DE LA UNACH – FACULTAD CEHyT –**