

HERRAMIENTA DE SW DE GESTIÓN DE PROYECTOS



MICROSOFT PROJECT

Software de gestión de proyectos

1. Configuraciones iniciales
2. Definición de tareas
3. Definición y asignación de recursos
4. Seguimiento y registro de avance
5. Evaluación y ajustes

Project



Diagrama de Gantt

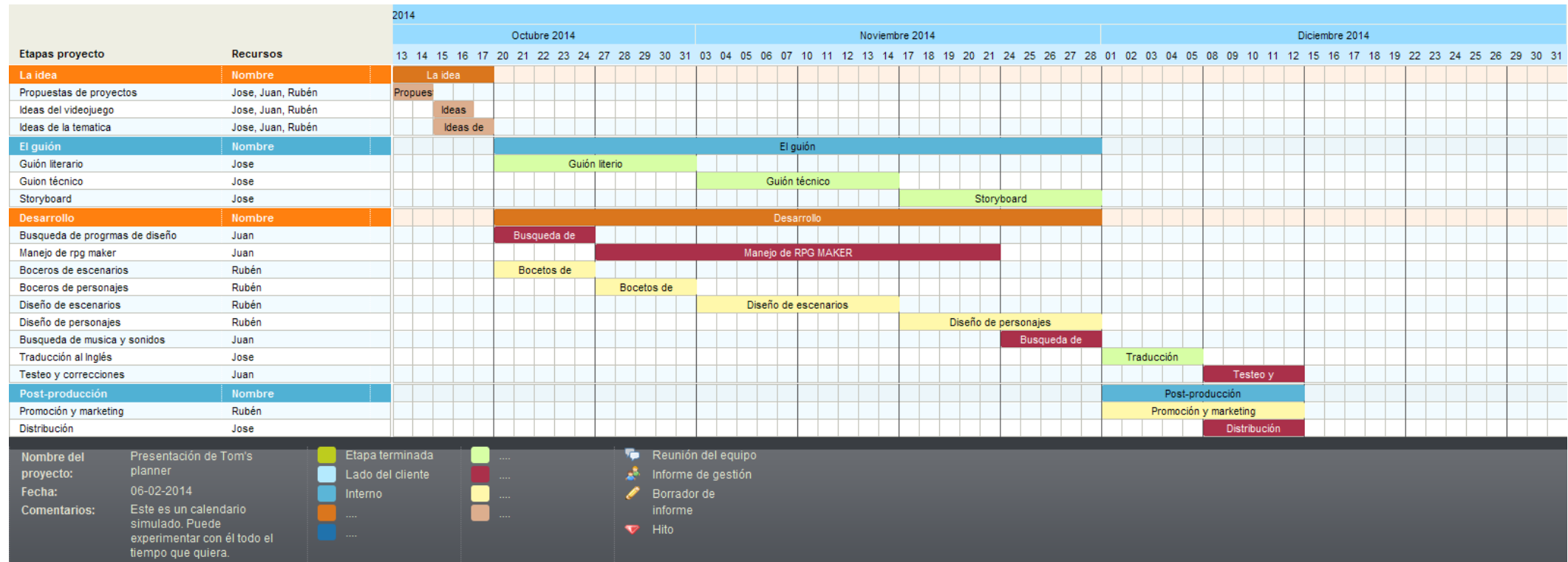


Diagrama de Gantt

Considerando que la elaboración y control del cronograma es esencial para conocer la forma en la que los objetivos del proyecto se van concretando, se sugiere optimizar el diagrama de Gantt para asegurar que proporciona la información mas precisa posible.

Diagrama de Gantt

Hay seis factores esenciales que establecen la forma en la que las herramientas de software para el control del Diagrama de Gantt calculan el tiempo (fechas y duraciones):

- ✓ Fecha de inicio del Proyecto
- ✓ Duración de las tareas
- ✓ Dependencias de las tareas
- ✓ Calendarios del Proyecto
- ✓ Restricciones y fechas límite de las tareas
- ✓ Asignación de recursos y tipos de tareas

Observaciones iniciales

Es importante entender estos factores y como afectan el cronograma, con el propósito de controlar y eliminar potenciales problemas en el diagrama de Gantt del proyecto.

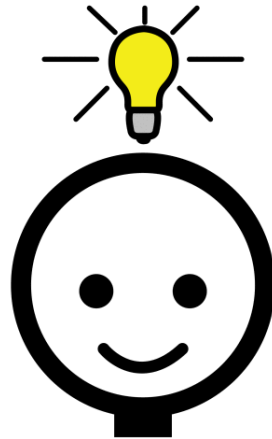


Diagrama de Gantt

La fecha de inicio del Proyecto, no es la fecha en la que se crea el diagrama de Gantt, sino la fecha en la que empiezan las actividades del proyecto. Las tareas iniciarán en esta fecha hasta que se agreguen dependencias y restricciones.

Diagrama de Gantt

Las herramientas de software usan calendarios para calcular las fechas de inicio y fin de las tareas. Usualmente incluyen alguno de tres calendarios base: estándar, 24 horas y nocturno.

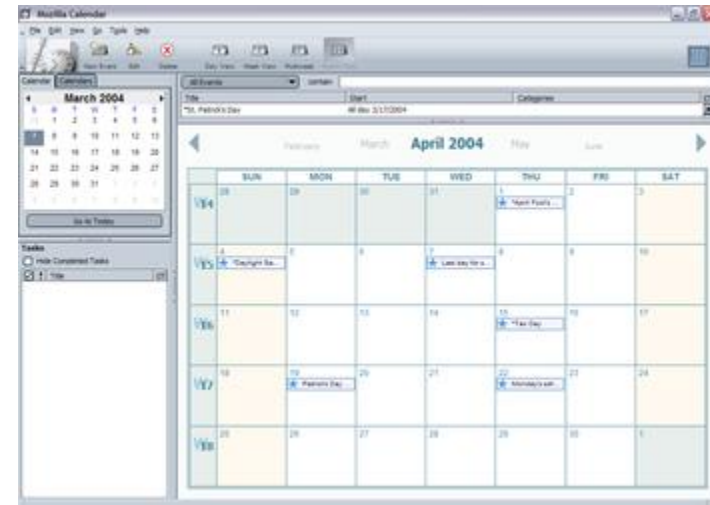


Diagrama de Gantt

Mientras no se asignen recursos, la programación de tareas depende de las fechas de inicio y fin del proyecto, la duración de las tareas, las dependencias entre ellas, los calendarios del proyecto y las restricciones. Pero después de asignar recursos a las tareas, las herramientas toman más factores en consideración.

Diagrama de Gantt

El factor más importante relacionado con los recursos asignados es el tipo de tarea.

El tipo de tarea indica si la tarea es controlada por el número de recursos asignados a ella (por defecto), la cantidad de trabajo (por ejemplo, horas o el nivel de esfuerzo) asignado a los recursos en la tarea, o la duración de la misma.

Diagrama de Gantt

Las herramientas calculan estas tres variables - unidades, el trabajo, o la duración - cada vez que un recurso es asignado a una tarea, usando la fórmula:

$$\text{Trabajo} = \text{Duración} * \text{Unidades.}$$

Cuando se cambia una variable, una de las otras dos variables se volverá a calcular, dependiendo de qué tipo de trabajo ha sido seleccionado para esa tarea.

Diagrama de Gantt

El tipo de tarea que se elija para una tarea depende de la técnica de programación que desea aplicar a esa tarea o para la mayor parte del proyecto. Hay dos enfoques principales para la programación de tareas. Una basada en la duración y la otra en base al esfuerzo.

Diagrama de Gantt

- La programación basada en la duración se utiliza mejor para las tareas o proyectos con fechas y plazos estrictos, que no se verán afectados por la cantidad de recursos asignados. Un buen ejemplo de esto es una feria comercial. No importa cuántos recursos se asignen a la tarea feria, la duración será siempre la misma.

Diagrama de Gantt

- La programación basada en esfuerzo se usa en aquellos casos para los que la duración debe ser recalculada sobre la base de la cantidad de recursos asignados. Cuantos más recursos que se asignan a una tarea, menos tiempo se tardará en completarla. Del mismo modo, si los recursos se eliminan de una tarea condicionada por el esfuerzo, la duración aumenta.